



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia
Direzione Generale

DIRIGENTE UFFICIO II Esterina Lucia OLIVA

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTO il D.Lgs. 30/3/2001 n.165 con particolare riguardo all'art.53;
- VISTA la legge 190/2012 e le relative norme in materia di anticorruzione e trasparenza;
- VISTO il D.P.R. n. 62 del 16 aprile 2016 relativo al Codice di comportamento dei dipendenti della pubblica amministrazione;
- VISTO il CCNL area V dirigenti scolastici del 11/04/2006 con particolare riguardo all'art.19;
- VISTO il CCNL area V dirigenti scolastici del 15/7/2010 con particolare riguardo all'art.10;
- VISTA la nostra nota prot.n. 826 del 3 febbraio 2016 a firma del Direttore Generale, relativa agli "incarichi aggiuntivi conferibili al personale appartenente all'area V - Dirigenza. Ricognizione normativa, legislativa e contrattuale. Indicazioni operative - Modulistica";
- VISTA la nostra nota prot.n. 18525 del 26 ottobre 2016 a firma del Direttore Generale, relativa a "Incarichi aggiuntivi conferibili al personale appartenente all'area V - Dirigenza. Precisazioni";
- VISTO **l'Avviso pubblico** n. AOODGEFID/4395 del 09.03.2018 per la realizzazione di progetti per l'inclusione sociale e la lotta al disagio. Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.1 –Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica formativa.Azione 10.1.1-interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, tra cui anche persone con disabilità.;
- VISTO **l'Avviso pubblico** n. AOODGEFID/4294 del 27.04.2017 per la realizzazione di progetti di inclusione sociale ed integrazione.Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.1 e 10.3 - Azione 10.1.1 e 10.3.1 –Azioni di inclusione sociale ed integrazione
- VISTO **l'Avviso pubblico** prot. AOODGEFID/10028 del 20.04 2018 "Potenziamento delle competenze delle adulte e degli adulti iscritti presso i centri provinciali per l'istruzione degli adulti (CPIA), comprese le sedi carcerarie e presso le istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado che hanno sedi di percorsi di secondo

livello per l'istruzione degli adulti, comprese le sedi carcerarie". Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.3 – Azione 10.3.1 e Obiettivo Specifico 10.3 – ;

CONSIDERATO a fattore comune quanto previsto negli avvisi sopra indicati a riguardo dell'attività di gestione:

Voci di costo del progetto	Calcolo dell'importo e massimale
2. Attività di gestione – comprende <u>tutte</u> le spese legate alla gestione delle attività formative previste dal progetto (materiali didattici, di consumo, noleggio di attrezzature, rimborso spese di viaggio, <u>compensi per DS</u> , DSGA, referente per la valutazione, altro personale della scuola, pubblicità ecc.)	Il costo di gestione si ottiene moltiplicando le ore di durata del modulo per il numero di partecipanti per l'importo fisso di € 3,47 (anche se è consentita la partecipazione di un numero superiore di partecipanti il costo di questa voce deve essere costruito su un massimo di 20 partecipanti). La minor partecipazione degli allievi in termini di ore di frequenza produce una conseguenziale riduzione dell'importo dell'attività di gestione.

CONSIDERATO l'elevato numero di istanze pervenute e la necessità di dare riscontro alle medesime in tempo utile per consentire l'avvio delle attività;

AUTORIZZA

i Dirigenti scolastici che abbiano presentato istanza o intendano presentarla allo scrivente in ordine ad incarichi aggiuntivi, relativi a progetti già approvati dall'Amministrazione riferiti agli avvisi citati in premessa per attività di gestione da esperire nel **solo anno scolastico 2019-2020**, a condizione che:

1. le istanze di autorizzazione siano state presentate allo scrivente con congruo anticipo rispetto alle attività da espletare ai sensi dell'art. 53, comma 7 del D.lgs. 165/2001;
2. l'attività di gestione per il Dirigente scolastico sia stata prevista come indicato in premessa secondo i criteri predetti e siano esplicitati il monte orario e l'importo per l'a.s. in corso. L'importo da attribuire al Dirigente scolastico è fissato in € 150,00/die – lordo dipendente – ovvero, se quantificate in unità orarie, in € 25,00/h – lordodipendente;
3. l'attività sia espletata con modalità compatibili con le previsioni di cui all'Art. 15, comma 1, del C.C.N.L. 11/04/2006 e all'art. 10 del CCNL del 15/07/2010-Area V, dunque in modo da garantire la corretta funzionalità dell'istituzione scolastica.

IL DIRETTORE GENERALE
Anna CAMMALLERI

Istruttoria: Manzari-Santamaria-Martucci