



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia
 Direzione Generale

UFFICIO II - Gestione risorse umane comparto scuola - attuazione degli Ordinamenti - Istruzione non statale - Gestione risorse finanziarie.

Il dirigente: dr. Giuseppe Silipo

Ai legali rappresentanti
 delle istituzioni scolastiche/educative
 autorizzate al funzionamento di
 "sezioni primavera" nell'a. s. 16/17
LORO SEDI

e, p. c. Ai componenti la Cabina di Regia regionale
 per le "sezioni primavera"
 c/o Assessorato al Welfare-Regione Puglia
 Servizio Politiche di Benessere Sociale e Pari Opportunità
BARI

Al sito web – **N.D.G.**

Oggetto: "Sezioni "Primavera": assetto organizzativo e funzionale a. s. 2016/2017.
MONITORAGGIO.

L'Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia, al fine di dare attuazione all'art. 5 dell'Avviso Pubblico (*Decreto prot. n.614 del 12/01/2017*), che prevede una verifica sulle attività delle sezioni quale presupposto per l'erogazione delle successive tranches del finanziamento, attiva la procedura formale per la raccolta di informazioni sull'assetto organizzativo e funzionale delle sezioni autorizzate, per l'anno scolastico 2016-2017.

Le SS. LL, pertanto, **compileranno** le schede telematiche che saranno attive sul sito:

www.usrp.it fino al **5 maggio 2017 (ore 23.59)**.

Per accedere alla scheda, il legale rappresentante o il dirigente scolastico utilizzerà la specifica **password** alfanumerica di otto caratteri (3 lettere maiuscole – 2 numeri – 3 lettere maiuscole) in suo possesso, già utilizzata per analoghe circostanze.

Il percorso telematico di accesso alla scheda è il seguente:

- www.usrp.it >>> scuole (login) >>> provincia >>> comune >>> codice meccanografico >>> password >>> riconoscimento/benvenuto
- monitoraggi attivi >>>schede "[Sez. Primavera 16-17](#)" (schede da "1" a "9").

Alcuni campi sono obbligati, per cui non è possibile l'invio della scheda se la medesima non è stata compilata in dette parti. Tuttavia, si può effettuare il recupero per

procedere ad eventuali modifiche. E' disponibile, infine, il servizio HELP di supporto tecnico.

Terminata la procedura on line, il legale rappresentante o il dirigente scolastico provvederà ad inviare – a mezzo **posta elettronica** (direzione-puglia@istruzione.it) - allo scrivente Ufficio (Uff. 2°- USR per la Puglia) la **sola dichiarazione di veridicità dei dati trasmessi** "ON LINE" (v. all.1), ai sensi della normativa vigente in materia (D.P.R. n. 445 del 28/12/2000) e una copia del proprio documento di riconoscimento.

Si richiama l'attenzione sulla personale responsabilità di coloro che dovessero riportare nei succitati modelli indicazioni non rispondenti al vero o, comunque, tali da determinare situazioni di illegittima erogazione dei fondi.

Si raccomanda, infine, il rispetto della scadenza prevista per procedere rapidamente alla erogazione degli acconti alle sezioni.

Si ringrazia per la collaborazione.

IL DIRIGENTE
Giuseppe Silipo

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Dir. Tecn. Antonio d'Itollo	TEL: 080/5506319
RESPONSABILE DELL' ISTRUTTORIA: Pasquale Tempesta	TEL: 080/5506314 – FAX: 080/5506217

Via S. Castromediano, 123 – 70126 BARI. Tel. 0805542678.....Fax 0805542558.....
e-mail direzione-puglia@istruzione.it. Sito WEB <http://www.puglia.istruzione.it>