



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia
Direzione Generale

UFFICIO II

Gestione delle risorse umane del comparto scuola – attuazione degli ordinamenti – Istruzione non statale – Gestione delle risorse finanziarie

Bari, (fa fede il protocollo)

Il Dirigente: Esterina Lucia Oliva

AVVISO

Oggetto: D.D. n. 510 del 23/04/2020 e D.D. 783 del 08/07/2020 – Procedura straordinaria, per titoli ed esami, per l'immissione in ruolo di personale docente della scuola secondaria di primo e secondo grado su posto comune e di sostegno.

Diario prove scritte 15-19 febbraio 2021.

Richiesta di documentazione per assegnazione e concessione di ausili e/o tempi aggiuntivi per l'espletamento della prova da parte di candidati affetti da patologie limitatrici dell'autonomia.

Si fa riferimento a quanto indicato nei seguenti artt. del D.D. 510 del 23/04/2020, che di seguito si riportano:

- n.3, comma 6, lettera j): *“se, nel caso in cui sia con disabilità, abbia l'esigenza, ai sensi degli articoli 4 e 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, di essere assistito/a durante la prova, indicando in caso affermativo l'ausilio necessario in relazione alla propria disabilità e la necessità di eventuali tempi aggiuntivi. Tali richieste devono risultare da apposita certificazione rilasciata dalla competente struttura sanitaria da inviare, **almeno 10 giorni** prima dell'inizio della prova, o in **formato elettronico** mediante posta elettronica certificata all'indirizzo del competente USR o a mezzo di raccomandata postale con avviso di ricevimento indirizzata al medesimo USR. Le modalità di svolgimento della prova possono essere concordate telefonicamente. Dell'accordo raggiunto il competente USR redige un sintetico verbale che invia all'interessato; “*
- n. 4, commi 1, 2 e 3:
*“1. I candidati affetti da patologie limitatrici dell'autonomia, che ne facciano richiesta, sono assistiti, ai sensi dell'articolo 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, nell'espletamento della prova scritta, da personale individuato dal competente USR.
2. Il candidato che richieda l'assegnazione e concessione di ausili e/o tempi aggiuntivi per l'espletamento della prova, dovrà documentare la propria disabilità con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico legale dell'Azienda sanitaria locale di riferimento o da struttura pubblica equivalente e trasmessa a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento indirizzata all'USR competente, oppure a mezzo posta elettronica certificata (PEC), **almeno 10 giorni** prima dell'inizio della prova, unitamente alla specifica autorizzazione all'USR al trattamento dei dati sensibili.
Tale dichiarazione dovrà esplicitare le limitazioni che la disabilità determina in funzione delle prove di concorso. La concessione ed assegnazione di ausili e/o tempi aggiuntivi ai candidati che ne abbiano fatto richiesta sarà determinata ad insindacabile giudizio della Commissione esaminatrice sulla scorta della documentazione esibita e sull'esame obiettivo di ogni specifico caso. Il mancato inoltro di tale documentazione, nei tempi richiesti, non consentirà all'Amministrazione di predisporre una tempestiva organizzazione e l'erogazione dell'assistenza richiesta.*



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia
Direzione Generale

3. Eventuali gravi limitazioni fisiche, intervenute successivamente alla data di scadenza della presentazione della domanda, che potrebbero prevedere la concessione di ausili e/o tempi aggiuntivi, dovranno essere adeguatamente documentate, con certificazione medica, rilasciata da struttura pubblica, e comunicate, a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento indirizzata all'USR competente oppure a mezzo posta elettronica certificata (PEC).”.

A tale riguardo si fa presente che i candidati, che hanno partecipato alle procedure concorsuali in argomento, per le quali questa Direzione Generale è responsabile dell'intera procedura (che si allegano), sono invitati a trasmettere, come previsto dai suindicati articoli del bando, **almeno 10 giorni prima dell'inizio della prova scritta** al seguente indirizzo di posta elettronica certificata **drpu@postacert.istruzione.it** la richiesta di ausilio necessario in relazione alla propria disabilità e/o la necessità di eventuali tempi aggiuntivi corredata da apposita certificazione rilasciata dalla competente struttura sanitaria.

Tale richiesta è necessaria al fine degli adempimenti successivi di questa Direzione Generale.

IL DIRETTORE GENERALE
Anna Cammalleri

Allegati:

- Gazzetta Ufficiale - IV serie speciale concorsi ed esami - n. 5 del 19.1.2021;
- Calendario delle prove scritte per le classi di concorso per le quali questo Ufficio Scolastico Regionale è responsabile dell'intera procedura concorsuale.