



Ministero dell'istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia
Direzione Generale

Ufficio II – Gestione delle risorse umane del comparto scuola – attuazione degli ordinamenti – Istruzione non statale – Gestione delle risorse finanziarie

Protocollo e data in intestazione
Il Dirigente: Esterina Lucia Oliva

Ai Ministero dell'Istruzione
Direzione Generale
per gli ordinamenti scolastici e la valutazione
del sistema nazionale di istruzione
assistenti.linguescuole@istruzione.it

Ai Dirigenti scolastici
delle Istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado
assegnatarie di assistenti di lingua straniera - a.s. 2021-22
della regione Puglia

e, p. c.,

Ai Dirigenti scolastici
delle Istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado
della regione Puglia

Ai Dirigenti
degli Uffici di Ambito territoriale
dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia

Al sito web

OGGETTO: Assegnazione di assistenti di lingua straniera per l'anno scolastico 2021-22.

Istituzioni scolastiche ammesse.

Si dà seguito alla nota prot. m_pi.AOODGOSV 2869 del 10-02-2021, con la quale l'Amministrazione centrale ha avviato le procedure volte ad assegnare assistenti di lingua straniera per l'a.s. 2021-2022 in affiancamento, per 12 ore a settimana, ai docenti di lingua e cultura straniera, e si trasmettono in allegato:

- elenco delle Istituzioni scolastiche ammesse in qualità di "Assegnatarie" del contingente di assistenti destinato all'U.S.R. per la Puglia e, nello specifico, di n. 3 per la lingua inglese, n. 7 per la lingua francese, n. 2 per la lingua tedesca, n. 1 per la lingua spagnola;
- elenco delle Istituzioni scolastiche ammesse in qualità di "Riserviste", per lingua straniera;
- elenco delle Istituzioni scolastiche non ammesse o escluse, con relativa motivazione.

Tutte le Istituzioni scolastiche indicate negli allegati "Assegnatari" e "Riservisti" dovranno presentare la richiesta di assegnazione entro il giorno 30 marzo 2021, salvo proroghe ministeriali.



Ministero dell'istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia
Direzione Generale

Ufficio II – Gestione delle risorse umane del comparto scuola – attuazione degli ordinamenti – Istruzione non statale – Gestione delle risorse finanziarie

tramite l'apposito modulo disponibile sul sito del ministero, alla pagina dedicata
<http://www.miur.gov.it/web/guest/assistenti-stranieri-in-italia>.

Il modulo on-line, corrispondente alla lingua straniera di interesse, dovrà essere compilato in tutte le sue parti e sarà disponibile sul sistema, per eventuali correzioni e/o integrazioni, fino alla scadenza dei termini di presentazione della richiesta - ore 23,59 del 30 marzo 2021 - salvo proroghe ministeriali.

Il modulo prevede un suo “numero di compilazione”, ma anche l’inserimento di un numero di protocollo da parte dell’Istituzione scolastica, che può essere, eventualmente, apposto dopo l’invio dei dati; il sistema, dopo l’invio, consentirà la stampa dello stesso, che sarà sottoscritto dal Dirigente scolastico.

Gli Istituti scolastici individuati dagli UU.SS.RR. in assegnazione condivisa devono effettuare entrambe le procedure di registrazione on-line. Ciascun Istituto dovrà indicare, nell’apposita sezione del modulo di richiesta, anche i dati relativi all’Istituto partner (codice meccanografico dell’Istituto di riferimento e nome del Dirigente scolastico). Nella richiesta dovrà essere indicato quale dei due Istituti fungerà da “Istituto erogante”, ossia quello a cui sarà affidata la gestione contabile del compenso mensile all’assistente.

La versione cartacea della richiesta sarà conservata dalla scuola per eventuali ulteriori controlli e, ove richiesto, sarà inviata alla Direzione Generale per gli ordinamenti scolastici e la valutazione del sistema di istruzione.

Non saranno prese in considerazione candidature autonome da parte di altre scuole.

Alle scuole che non provvederanno ad inviare la candidatura sul sistema on-line non sarà possibile attribuire l’assistente, sebbene indicate come assegnatarie dall’U.S.R., poiché la procedura di individuazione delle scuole assegnatarie non permette di prendere in considerazione le richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

Ogni significativa variazione rispetto a quanto indicato nel modulo, sopraggiunta dopo il termine previsto per la presentazione delle richieste, dovrà essere tempestivamente comunicata alla Direzione Generale per gli ordinamenti scolastici e la valutazione del sistema di istruzione, all’indirizzo e-mail assistenti.linguescuole@istruzione.it e a questa Direzione Generale.

Per le Istituzioni scolastiche che hanno subito accorpamenti a seguito di dimensionamento, la richiesta sarà presentata dalla sede centrale dell’Istituto che accoglie l’Ufficio della dirigenza scolastica.



Ministero dell'istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia
Direzione Generale

Ufficio II – Gestione delle risorse umane del comparto scuola – attuazione degli ordinamenti – Istruzione non statale – Gestione delle risorse finanziarie

Per tutto ciò non espressamente indicato nella presente nota, si rinvia a quanto disposto nella nota ministeriale prot. m_pi.AOODGOSV 2869 del 10-02-2021.

La presente, unitamente agli allegati citati, è pubblicata sul sito web della scrivente Direzione Generale (www.pugliausr.gov.it).

IL DIRIGENTE VICARIO
Mario TRIFILETTI

Allegati:

- 1.Elenco delle Istituzioni assegnatarie;**
- 2.Elenco delle Istituzioni riserviste;**
- 3.Elenco delle Istituzioni escluse.**