



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia

Direzione Generale

Ufficio II

Gestione delle procedure concorsuali del personale scolastico – Formazione del personale docente, educativo e ATA – Esami e ordinamenti – Istruzione non statale

Il Dirigente: Oliva Esterina Lucia

Bari, (fa fede la data del protocollo posto in alto)

Ai Dirigenti delle istituzioni scolastiche
statali di ogni ordine e grado nella
regione Puglia

LORO SEDI

e p.c.

Ai Dirigenti degli Uffici Scolastici
Territoriali dell'USR Puglia

LORO SEDI

OGGETTO: Avvio della attività di censimento e collaudo delle aule informatizzate per l'espletamento delle procedure concorsuali.

Al fine di consentire l'espletamento, presso le sedi delle istituzioni scolastiche, delle prove previste per le procedure di reclutamento del personale, di prossimo svolgimento, il Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali del MIM, con nota prot. AOODPPR n. 2945 del 23 ottobre 2023, che ad ogni buon conto si allega alla presente, ha rappresentato la necessità di procedere all'aggiornamento della ricognizione delle aule informatiche presenti nelle istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado.

Allo scopo di supportare le citate procedure concorsuali, come di consueto, sarà messa a disposizione una piattaforma che consentirà alle istituzioni scolastiche di procedere alle operazioni di aggiornamento del censimento delle aule.

Detta piattaforma, volta a raccogliere le informazioni relative alla capienza ed alle caratteristiche tecniche di ogni singola aula, **sarà disponibile, dal 25/10/2023 al 10/11/2023**, al seguente link:

<https://prove.concorsi.istruzione.it/>

Come noto, le operazioni finalizzate al censimento coinvolgeranno, secondo i rispettivi ruoli, oltre che gli Uffici scolastici regionali, che opereranno tramite i referenti tecnici regionali, **le istituzioni scolastiche, che opereranno tramite i responsabili tecnici d'aula**.

Le modalità di accesso alla piattaforma saranno le seguenti:

- **i Responsabili d'Istituto** (Dirigenti scolastici) accederanno alla piattaforma utilizzando come Username il codice meccanografico; per poter generare la password, si dovrà effettuare il “recupero password” dalla schermata principale della piattaforma, seguendo le indicazioni fornite dal sistema.



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia

Direzione Generale

Ufficio II

Gestione delle procedure concorsuali del personale scolastico – Formazione del personale docente, educativo e ATA – Esami e ordinamenti – Istruzione non statale

- **i Responsabili tecnici d'aula**, designati dai Dirigenti scolastici, accederanno alla piattaforma tramite SPID.

Al riguardo, **in particolare per le istituzioni scolastiche**, si precisa quanto segue.

Il Dirigente scolastico provvederà a designare formalmente per **ogni aula, due Responsabili tecnici d'aula** per la gestione delle prove delle procedure concorsuali, individuando preferibilmente personale già formato e in possesso di un'adeguata esperienza per lo svolgimento delle attività previste.

In ogni caso verranno messi a disposizione strumenti formativi, quali tutorial o webinar.

All'atto della nomina, dovrà essere fornita l'informativa sulla privacy (All. 1) al responsabile tecnico d'aula designato che dovrà confermarne la presa visione direttamente in piattaforma per poter accedere alle operazioni di collaudo.

Nell'atto di nomina i responsabili dovranno essere altresì autorizzati al trattamento dei dati personali relativi alle procedure concorsuali.

Si indicano di seguito gli ulteriori adempimenti a carico delle Istituzioni scolastiche:

1. **il Responsabile d'istituto (Dirigente scolastico) indicherà sulla piattaforma**, disponibile al link <https://prove.concorsi.istruzione.it/> **a partire dal 25/10/2023:**
 - a. il numero di **tutte** le aule informatiche di cui l'istituzione scolastica dispone, **a prescindere dall'eventuale utilizzo per le procedure concorsuali***;
 - b. il nominativo, il codice fiscale, l'indirizzo e-mail e un recapito telefonico dei Responsabili tecnici d'aula. **Si evidenzia che in detta piattaforma si dovranno inserire ex novo i dati dei Responsabili tecnici d'aula designati, anche nel caso in cui gli stessi siano stati profilati in occasione di precedenti procedure.**

*In riferimento a quanto specificato alla lettera "a", si precisa che, nelle precedenti procedure concorsuali, le postazioni appositamente dedicate alle prove scritte potevano essere collocate anche in altri ambienti presenti nell'edificio scolastico, e non necessariamente nei laboratori. Ciò perché le prove stesse richiedevano postazioni disconnesse da Internet, e si svolgevano tramite un applicativo installato su chiavetta USB. L'unica postazione collegata ad Internet e a una stampante era ad uso esclusivo del responsabile tecnico d'aula, ed eventualmente del comitato di vigilanza.

2. **i Responsabili tecnici d'aula designati:**
 - a. accederanno alla piattaforma per prendere preventivamente visione dell'informativa sulla privacy, operazione necessaria per poter accedere ai passaggi successivi;
 - b. **effettueranno il collaudo delle postazioni informatiche, secondo le modalità indicate sulla piattaforma stessa. Le operazioni di collaudo saranno attive**



Ministero dell'istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia

Direzione Generale

Ufficio II

Gestione delle procedure concorsuali del personale scolastico – Formazione del personale docente, educativo e ATA – Esami e ordinamenti – Istruzione non statale

solo dopo l'avvenuto inserimento in piattaforma dell'aula e del nominativo di almeno un Responsabile tecnico d'aula.

c. riporteranno gli esiti del collaudo sulla piattaforma.

Per segnalare eventuali problematiche tecniche, legate al funzionamento della piattaforma, sarà possibile scrivere a Cineca tramite la pagina di supporto <https://mipa.support.cineca.it/support.php?service=supporto.scuola.miur.it&cmp=56233> (o dall'apposito bottone di supporto presente sulla piattaforma).

Si ribadisce che **il censimento ed il collaudo in questione dovranno avvenire dal 25/10/2023 al 10/11/2023.**

Si confida nella consueta e fattiva collaborazione da parte di tutti i soggetti coinvolti **e si chiede alle istituzioni scolastiche di garantire la massima disponibilità** in un'ottica di proficua collaborazione interistituzionale.

IL DIRETTORE GENERALE

Giuseppe SILIPO

ALLEGATI

- Nota MIM prot. AOODPPR n. 2945 del 23 ottobre 2023
- Informativa sulla privacy (All. 1)