



*Ministero dell'Istruzione e del merito*  
**Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia**  
**Direzione Generale**

**Ufficio II** - *Gestione delle risorse umane del comparto scuola – attuazione degli ordinamenti – Istruzione non statale.*  
Bari, (fa fede la data del protocollo posto in alto)

Gestori/Rappresentanti legali delle **scuole paritarie** della Regione PUGLIA  
**L O R O S E D I**

Dirigenti degli UU. AA. TT.  
**L O R O S E D I**

sito **WEB** USR Puglia

**OGGETTO: DD.MM. nn. 20 e 21 del 14 febbraio 2023** (criteri e parametri per l'assegnazione dei contributi alle scuole paritarie di ogni ordine e grado e dei contributi aggiuntivi per le sole scuole dell'infanzia - a. s. 2022/23).  
Compilazione online del **Modello A** (dichiarazione sostitutiva ai fini della corresponsione dei contributi).

Con nota del 01.03.2023, il M.I. ha trasmesso gli allegati **DD. MM. nn. 20 e 21 del 14.03.2023** che definiscono i criteri e parametri per l'erogazione di contributi a favore delle Istituzioni scolastiche paritarie, reperibili anche sul sito Web del MIUR attraverso il seguente link:  
<https://www.miur.gov.it/web/guest/criteri-e-modalita-mi>.

Si rammenta inoltre che, come per lo scorso anno, la compilazione del **Modello A**, come previsto dal suddetto DM 20/2023, dovrà essere effettuata **online sul portale SIDI** al percorso “*Scuole Paritarie → Rilevazione funzionamento Scuole Paritarie*” cliccando sulla funzione “*Gestione Dichiarazione*” → “*Modello A*”.

Le scuole che non hanno mai effettuato l'accesso alla Rilevazione del Funzionamento potranno visualizzare la relativa funzione solo dopo aver eseguito almeno un salvataggio nell'area “Gestione Dichiarazione”.

Il “Modello” viene in parte precompilato con le informazioni inserite dalla scuola nella Dichiarazione di Funzionamento; è sempre possibile modificare i dati precompilati, avendo cura di comunicare le eventuali variazioni ai referenti territoriali per gli opportuni aggiornamenti dell'Anagrafe delle scuole paritarie.

Il modello, compilato in ogni sua parte, deve essere stampato, firmato con firma digitale o autografa del rappresentante legale e allegato in formato PDF utilizzando la funzione “carica modello firmato”.

Nella sezione “Documenti e Manuali” del SIDI è disponibile la **guida operativa**.



*Ministero dell'Istruzione e del merito*  
**Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia**  
**Direzione Generale**

**Ufficio II** - *Gestione delle risorse umane del comparto scuola – attuazione degli ordinamenti – Istruzione non statale.*

È, inoltre, possibile richiedere assistenza contattando il numero verde 800 903 080 (attivo dal lunedì al venerdì dalle ore 8:00 alle ore 18:30 e il sabato dalle 8:00 alle 13:00) o aprire una richiesta via web attraverso il link <https://sidi.pubblica.istruzione.it/sidi-web/assistenza>.

**Si confida in un puntuale adempimento, poiché l'acquisizione di dette dichiarazioni e dei dati richiesti costituisce il presupposto essenziale per la predisposizione dei piani di riparto dei succitati contributi ministeriali.**

A tal proposito, si fa presente che nella compilazione del citato modello dovrà tenersi conto dei parametri indicati all'art. 5 comma 3 del suddetto DM 20/2023, ove viene stabilito che: “ai fini della sussistenza del requisito di cui al comma 2, lettera d), l'attività istituzionale è prestata con modalità non commerciale quando il corrispettivo medio (Cm) percepito dalla scuola paritaria è inferiore al costo medio per studente (Cms) [annualmente pubblicato dallo scrivente Ministero ai fini della verifica](#) del rispetto del requisito di cui all'articolo 4, comma 3, lettera c), del decreto del Ministro dell'economia e delle finanze 19 novembre 2012, n. 200....”.

**Nel contempo le SS.LL. avranno cura di porre in essere tutti i presupposti necessari (DURC, Equitalia, etc.) affinché possa essere assicurata l'erogazione dei contributi in parola. Gli Uffici di Ambito territoriale procederanno alle verifiche di competenza.**

IL DIRIGENTE  
*Mario Trifiletti*