



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia
Direzione Generale

Ufficio IV – Dirigenti scolastici e personale della scuola

Prot.AOODGPU n.11807

Il dirigente: C.Nappi

Bari 21.12.2010

Ai Direttori dei corsi di formazione in lingua inglese (ex D.P.R. 81/09)
della regione Puglia
LORO SEDI

Ai Tutor dei corsi di formazione in lingua inglese (ex D.P.R. 81/09)
della regione Puglia
LORO SEDI

Ai Dirigenti
degli Uffici di Ambito territoriale
dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia
LORO SEDI

Ai Referenti per la formazione in lingua inglese (ex D.P.R. 81/09)
degli Uffici di Ambito territoriale dell'U.S.R. per la Puglia
LORO SEDI

e p.c

Ai Dirigenti Scolastici della Scuola Primaria
della regione Puglia
LORO SEDI

Al sito web
SEDE

OGGETTO: Piano di formazione per lo sviluppo delle competenze linguistico-comunicative e metodologico-didattiche in lingua inglese degli insegnanti di scuola primaria.

Trasmissione del Documento di Progetto (versione definitiva).

Con nota prot. n. AOODGPER 10926 del 13/12/2010 l'Ufficio VI della Direzione Generale per il personale scolastico ha trasmesso il Documento di Progetto relativo al Piano di formazione in oggetto, che sostituisce l'Allegato 1 alla nota prot. n. AOODGPER 4576 del 29/04/2010 ed integra le indicazioni operative di cui alla nota prot. n. AOODGPER 9718 del 3/11/2010.

Si richiama l'attenzione delle SS.LL. in particolare sulla rielaborazione dei paragrafi n. 3 e 4 del Documento in parola, relativi al percorso formativo ed alle fasi del progetto.

È confermata l'organizzazione su base pluriennale dei corsi di formazione, che pongono una particolare enfasi sullo sviluppo delle abilità audio-orali pur senza escludere lo sviluppo delle restanti abilità, in un'ottica di perfezionamento progressivo della competenza comunicativa generale richiesta ai docenti e finalizzata al raggiungimento del livello B1 del Quadro Comune Europeo di Riferimento per le lingue del Consiglio d'Europa (QCER).

Al termine del primo e del secondo modulo formativo, entrambi di 100 ore (60 in presenza e 40 online), nel caso in cui tale completamento avvenga prima della fine dell'anno scolastico, l'Ufficio Scolastico Regionale –su richiesta dei Direttori dei corsi e di Referenti provinciali per la formazione– segnala all'ANSAS e al MIUR la necessità di attivare il modulo di livello successivo, dopo aver verificato la consistenza numerica dei corsisti frequentanti.

I tutor/formatori al termine dei moduli formativi somministrano, con le modalità che verranno definite, ai propri corsisti una verifica incentrata sui contenuti sia delle lezioni in presenza sia della parte online, volta ad accertare il raggiungimento degli obiettivi del corso.

Terminato l'intero percorso formativo i docenti ricevono dall'Ufficio Scolastico Regionale competente la certificazione del conseguimento del livello B1, previo superamento di un esame in presenza a cura dell'ANSAS.

L'ambiente di formazione online predisposto dall'ANSAS per lo sviluppo delle competenze linguistico-comunicative prevede una offerta formativa strutturata in base alla competenza linguistica da raggiungere e con diversi tipi di oggetti:

- tre tipologie di Learning Objects, di durata differente e strutturati per lo sviluppo di diverse abilità;
- schede per l'apprendimento linguistico dei docenti, che possono essere anche riutilizzate nelle attività didattiche con gli alunni;
- risorse di approfondimento e sitografia di riferimento;
- aree di comunicazione e collaborazione per i corsisti e per i tutor, quali la Classe virtuale, il Forum dell'Esperto, la Community;
- aree di servizio, ove si trovano tutoriali e documenti di vario tipo.

La formazione metodologico-didattica predisposta in Puntoedu lingue, da attivare preferibilmente per i corsisti che hanno già raggiunto un competenza di livello A2, è organizzata in 5 nuclei tematici: Acquisizione e apprendimento; Lingua e cultura; Progettazione didattica e verifica; Didattica lingue; Tecnologie e materiali. Tale formazione prevede, sotto la guida del tutor, la realizzazione di percorsi di apprendimento personalizzati da parte dei corsisti che, per conseguire i 40 crediti richiesti, corrispondenti alle 20 ore online previste nell'attestazione finale, devono:

- inviare un elaborato a conclusione di ogni attività proposta (per un totale di 37 crediti, di cui almeno 4 realizzati in ciascuno dei nuclei tematici);
- partecipare ai forum tematici (1 credito forfetario assegnato per il primo contributo);
- effettuare il download di materiali tematici (2 crediti forfetari assegnati al primo download).

Le attività dei corsisti, registrate dall'ambiente di formazione, sono seguite e monitorate dal formatore/tutor attraverso il registro online.

Alla fine del percorso il sistema consente di stampare un attestato di frequenza con il riepilogo generale delle attività.

Per i corsisti della prima fase del Piano di formazione in oggetto, che hanno iniziato le attività nello scorso anno scolastico, sono disponibili, a livello nazionale, circa **200 borse Comenius** per la formazione in servizio, pagate dai fondi comunitari di LLP e dal MIUR. Le borse saranno assegnate secondo le comuni procedure delle borse Comenius, in base a criteri formali e qualitativi, ai docenti che presenteranno domanda entro il 14 gennaio 2010. Si rende noto che il bando è pubblicato sul sito [www.programmallp.it.-Comenius/mobilita/formazione in servizio](http://www.programmallp.it.-Comenius/mobilita/formazione%20in%20servizio) e che saranno attivati una lezione dimostrativa virtuale come guida al formulario e un help-desk telefonico.

Si suggerisce di inoltrare domanda in particolare ai corsisti con le più alte competenze linguistiche. All'atto della valutazione, i candidati inseriti nel Piano lingue avranno diritto a 15 punti, per precisa previsione del bando comunitario.

Per ulteriori approfondimenti si rimanda al citato Documento di Progetto allegato alla presente.

IL DIRETTORE GENERALE
F.to Lucrezia Stellacci