



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia

Direzione Generale

UFFICIO V - Ordinamenti scolastici. Vigilanza e valutazione delle azioni delle istituzioni scolastiche. Istruzione non statale

Prot. n. MPIA00DRPU/2304

Bari, 3.3.2011

Il dirigente regg.: dott. Donato MARZANO

Ai Gestori/Rappresentanti legali
delle scuole paritarie e non paritarie della
Regione PUGLIA

LORO SEDI

Ai Dirigenti degli Uffici di ambito territoriale
USR Puglia

LORO SEDI

Al Sito Web USR Puglia

OGGETTO: Disposizioni per la presentazione delle domande di riconoscimento della parità scolastica, per l'attivazione dall'a.s. 2011/2012

- **di nuove sezioni di scuole dell'infanzia**
- **di nuovi classi/corsi di scuole primarie e secondarie di I e II grado**
- **di classi collaterali**

Con la presente si forniscono istruzioni in ordine alla presentazione delle domande di riconoscimento della parità scolastica nonché all'attivazione di nuovi corsi o di nuove classi/sezioni a decorrere dall'a.s. 2011/2012.

Al riguardo si rammenta che, a norma della C.M. n. 101 del 30.12.2010, il termine di scadenza per le **iscrizioni** alle scuole dell'infanzia, alle classi delle scuole del primo ciclo, alle classi del secondo ciclo, ivi comprese quelle relative ai percorsi di istruzione e formazione professionale (qualifiche di durata triennale) è stato fissato al **12 febbraio 2011**.

Relativamente alle scuole secondarie di II grado si evidenzia che le famiglie hanno potuto scegliere di effettuare l'iscrizione ad una delle diverse tipologie di istituti di istruzione secondaria di II grado previsti dai regolamenti relativi ai nuovi ordinamenti dei licei, degli istituti tecnici e degli istituti professionali, di cui rispettivamente ai DD.PP.RR. n. 89/2010, n. 88/2010 e n. 87/2010.

Pertanto, le domande di riconoscimento della parità di scuole secondarie di II° grado, possono prevedere esclusivamente l'attivazione della I classe e non del corso completo, considerato lo sviluppo graduale dei percorsi scolastici previsti dai predetti Nuovi Ordinamenti.

Premesso quanto sopra, atteso che le scuole paritarie, in quanto componenti del sistema nazionale di istruzione, sono tenute all'osservanza delle disposizioni che annualmente il M.I.U.R. emana - sia in relazione ai termini per le iscrizioni sia per quanto concerne il passaggio

Responsabile del procedimento: dott. MARZANO Donato

Responsabile dell'Istruttoria: CHIECO Rosa Maria Pia

Via S. Castromediano, 123 - 70126 BARI. Tel./Fax 0805506217 e-mail direzione-puglia@istruzione.it.

Sito WEB <http://www.puglia.istruzione.it>



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia

Direzione Generale

UFFICIO V - Ordinamenti scolastici. Vigilanza e valutazione delle azioni delle istituzioni scolastiche. Istruzione non statale

dal primo al secondo ciclo e il nulla-osta al trasferimento degli studenti in corso d'anno (giusta par. 7.3 D.M. n. 83/2008) -, in conformità alle prescrizioni normative vigenti in materia, si forniscono, di seguito, indicazioni e precisazioni in ordine alle modalità di presentazione delle istanze indicate in oggetto.

1. ISTANZE RICONOSCIMENTO DELLA PARITÀ SCOLASTICA

Il riconoscimento dello stato giuridico paritario può essere richiesto soltanto per scuole che corrispondono agli ordinamenti generali dell'istruzione e presentano i requisiti di qualità ed efficacia di cui ai commi 4, 5 e 6 dell'art. 1 della Legge 10 marzo 2000 n. 62.

I soggetti gestori, che intendono in tal senso presentare richiesta di **riconoscimento della parità scolastica**, possono produrre la relativa istanza entro il termine del **31 marzo 2010** (ex DD.MM. nn. 267/07 e 83/08):

- per scuole già funzionanti come scuole non paritarie;
- per attività di insegnamento private, già funzionanti, rispondenti ai requisiti richiesti;
- per scuole di nuova istituzione che attiveranno il funzionamento dall'anno scolastico 2010-2011.

A tali fini è necessaria:

- l'organica costituzione di **corsi completi**. La parità non può essere riconosciuta a singole classi, tranne che in fase di istituzione di nuovi corsi completi ad iniziare dalla prima classe (Legge 62/2000 art. 1, comma 4-lettera f).
- la costituzione di **classi con almeno 8 alunni** ciascuna. Per le scuole dell'infanzia il numero minimo di otto alunni va computato con riferimento agli alunni nel loro complesso, senza riferimento alle sezioni attivate (punto 3.5. D.M. n. 83/2008).

Il Gestore persona fisica o il Legale Rappresentante di Ente Pubblico o Privato, deve documentare il possesso dei requisiti previsti dall'**art. 353 del D.Lgs. 16 aprile 1994 n. 297** (richiamato all'art. 1, punto 3, del citato D.M. n. 267/07) e, in particolare:

- a) essere cittadino italiano (A tal fine sono equiparati ai cittadini dello Stato gli italiani non appartenenti alla Repubblica);
- b) aver compiuto il trentesimo anno di età;
- c) essere in possesso dei necessari requisiti professionali e morali.

La richiesta dovrà recare la firma originale, per esteso e chiaramente leggibile, del Gestore, se persona fisica, o del Legale Rappresentante dell'Ente Pubblico o Privato, accompagnata dal timbro dell'Ente stesso chiaramente leggibile.

Per facilitare la compilazione delle richieste di riconoscimento della parità scolastica si allega alla presente nota un **FAC-SIMILE** di domanda, unitamente all'**elenco dei documenti**



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia

Direzione Generale

UFFICIO V - Ordinamenti scolastici. Vigilanza e valutazione delle azioni delle istituzioni scolastiche. Istruzione non statale

che dovranno essere prodotti a corredo della stessa. I gestori/rappresentanti legali di scuole ed istituti di nuova istituzione, potranno **riservarsi** di presentare **entro il termine perentorio del 1°9.2011 i documenti contrassegnati da asterisco (*)**.

Tutta la restante documentazione, senza eccezioni, dovrà essere trasmessa contestualmente all'istanza. Le istanze corredate da documentazione incompleta non saranno prese in considerazione.

2. ATTIVAZIONE DI NUOVE SEZIONI DI SCUOLA DELL'INFANZIA O DI NUOVI CORSI COMPLETI A PARTIRE DALLA PRIMA CLASSE. **RICHIESTE DI SDOPPIAMENTO CLASSI E ATTIVAZIONE DI CLASSI COLLATERALI**

Acquisite le domande di nuove iscrizioni entro il termine suindicato (12.2.2011), i Gestori/Rappresentanti legali delle scuole paritarie di ogni ordine e grado potranno presentare richiesta, secondo quanto previsto dai DD.MM. n. 267/07 e n. 83/08 citati:

- di attivazione di nuove sezioni di scuola dell'infanzia;
- di attivazione di nuovi corsi completi, a partire dalla prima classe, per le scuole primarie e secondarie di I e II grado;
- in via eccezionale, di sdoppiamento di classi iniziali e intermedie e di attivazione di classi collaterali.

2.1 – Attivazione di nuove sezioni di scuola dell'infanzia paritaria.

I Gestori/Rappresentanti legali che intendono avviare nuove sezioni per l'anno scolastico 2010-2011, dovranno farne richiesta a questo Ufficio scolastico regionale, entro il termine del **10 agosto 2011**.

La richiesta dovrà essere accompagnata dalla documentazione attestante la presenza di locali idonei ad accogliere la/le nuova/e sezione/i (pianta planimetrica e certificato idoneità igienico-sanitaria con l'indicazione del numero di alunni accoglibili per aula), l'elenco nominativo dei bambini completo della data e luogo di nascita, nonché l'elenco dei docenti, completo dei dati anagrafici e del titolo di studio e di abilitazione posseduti.

2.2– Attivazione di nuove classi prime in previsione dell'attivazione di un corso completo.

Le scuole paritarie del I ciclo (**primarie e secondarie di I grado**) e del II ciclo (**secondarie di II grado**) che intendono avviare **nuove prime classi**, in previsione dell'attivazione di un corso completo, presenteranno apposita richiesta a questo Ufficio Scolastico Regionale, entro il **termine del 31.3.2011**.

Le richieste debbono essere corredate dalla documentazione attestante la presenza di locali idonei ad accogliere il/i nuovo/i corso/i completo/i, anche se prevista l'attivazione della

Responsabile del procedimento: dott. MARZANO Donato

Responsabile dell'Istruttoria: CHIECO Rosa Maria Pia

Via S. Castromediano, 123 – 70126 BARI. Tel./Fax 0805506217 e-mail direzione-puglia@istruzione.it.

Sito WEB <http://www.puglia.istruzione.it>



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia

Direzione Generale

UFFICIO V - Ordinamenti scolastici. Vigilanza e valutazione delle azioni delle istituzioni scolastiche. Istruzione non statale

sola prima classe (pianta planimetrica e certificato idoneità igienico-sanitaria con 'indicazione del numero di alunni accoglibili per aula), l'elenco nominativo degli alunni iscritti con l'indicazione, per ognuno di essi, della data e del luogo di nascita, del titolo di studio posseduto e della scuola ove lo stesso è stato conseguito, nonché l'elenco nominativo dei docenti completo dei dati anagrafici, titolo di studio e di abilitazione posseduti e la materia di insegnamento.

2.3 – Attivazione classi iniziali e intermedie per SDOPPIAMENTO.

Le scuole **primarie e secondarie di I e di II grado paritarie**, che non possono integrare nelle classi esistenti nuove iscrizioni o ripetenze, potranno chiedere a questo Ufficio, entro il termine del **20 luglio 2011**, l'autorizzazione allo **sdoppiamento** di classi iniziali o intermedie (punto 4.7 D.M. n. 83/08)

Non saranno accolte richieste presentate oltre tale termine, scaduto il quale, i Gestori/Rappresentanti legali potranno accogliere iscrizioni soltanto fino al completamento delle classi esistenti, non potendosi determinare lo sdoppiamento di classi ad anno scolastico iniziato.

Le richieste, complete delle motivazioni che hanno determinato l'eccedenza di iscrizioni, debbono essere corredate dalla documentazione attestante la presenza di locali idonei ad accogliere la/le nuova/e classe/i (pianta planimetrica e certificato di idoneità igienico-sanitaria con l'indicazione del numero di alunni accoglibili per aula), l'elenco nominativo degli alunni iscritti con l'indicazione, per ognuno di essi, della data e del luogo di nascita, del titolo di studio posseduto e della scuola ove lo stesso è stato conseguito, nonché, l'elenco nominativo dei docenti completo dei rispettivi dati anagrafici, titolo di studio e abilitazione posseduta e della materia di insegnamento, ove vi fossero nuovi assunti.

2.4 – Attivazione di classi quinte COLLATERALI in scuole paritarie secondarie di II grado.

I Gestori di **scuole secondarie di II grado paritarie** che, a causa della impossibilità di inserire nelle classi esistenti neo iscritti, abbiano la necessità di attivare una classe quinta collaterale (nel limite di una sola per istituto), possono presentare apposita istanza a questa Direzione Generale ((punto 4.8 D.M. n. 83/2008) entro il **20 luglio 2011**. Non saranno accolte richieste presentate oltre il termine suindicato, scaduto il quale i Gestori/Rappresentanti legali potranno accogliere iscrizioni soltanto fino al completamento delle classi esistenti, **non potendosi costituire classi collaterali ad anno scolastico iniziato**.

Le richieste, complete di adeguate motivazioni che hanno determinato l'eccedenza di iscrizioni, debbono essere corredate dalla documentazione attestante la presenza di locali idonei ad accogliere la classe collaterale (pianta planimetrica e certificato di idoneità igienico-sanitaria con l'indicazione del numero di alunni accoglibili per aula), l'elenco nominativo degli alunni iscritti con l'indicazione, per ognuno di essi, della data e del luogo di nascita, del



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia

Direzione Generale

UFFICIO V - Ordinamenti scolastici. Vigilanza e valutazione delle azioni delle istituzioni scolastiche. Istruzione non statale

titolo di studio posseduto e della scuola ove lo stesso è stato conseguito, nonché, l'elenco nominativo dei docenti completo dei rispettivi dati anagrafici, titolo di studio e abilitazione posseduta e della materia di insegnamento, in presenza di nuovi assunti.

E' fatto divieto ai Gestori di attivare nuove sezioni/classi, nuovi corsi, classi per sdoppiamento e classi collaterali senza aver preventivamente ottenuto il relativo decreto autorizzativo da parte di questo Ufficio.

Si confida in una puntuale osservanza di quanto sopra riportato.

IL DIRETTORE GENERALE
f.to Lucrezia STELLACCI