



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia

Direzione Generale

UFFICIO V - Ordinamenti scolastici. Vigilanza e valutazione delle azioni delle istituzioni scolastiche. Istruzione non statale

Prot. n. MP1A00DRPU/2332
Il dirigente regg.: dott. Donato MARZANO

Bari, 4.3.2011

Ai Gestori/Rappresentanti legali
delle scuole paritarie e non paritarie della
Regione PUGLIA

LORO SEDI

Ai Dirigenti degli Uffici di ambito territoriale
USR Puglia

LORO SEDI

Al Sito Web USR Puglia

OGGETTO: • **Presentazione DOMANDE INCLUSIONE ELENCO REGIONALE DELLE SCUOLE NON PARITARIE dall'a.s. 2011/2012**
• **DICHIARAZIONE MANTENIMENTO ISCRIZIONE nell'elenco regionale delle scuole non paritarie.**

Con i DD.MM. 29 novembre 2007, n. 263 e 10.10.2008, n.82, il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, nell'emanare disposizioni in ordine alle modalità procedurali per l'inclusione ed il mantenimento nell'elenco regionale delle scuole non paritarie, ha fissato al **31 marzo** di ogni anno il termine per la presentazione delle relative domande.

1. INCLUSIONE NELL'ELENCO REGIONALE DELLE SCUOLE NON PARITARIE

Si evidenzia che, ai sensi dell'art. 1bis, comma 4 del decreto-legge 5 dicembre 2005, n. 250, convertito, con modificazioni, dalla legge 3 febbraio 2006, n. 27, "sono scuole non paritarie quelle che svolgono un'attività organizzata di insegnamento e che presentano le seguenti condizioni di funzionamento:

a) un progetto educativo e relativa offerta formativa, conformi ai principi della Costituzione e all'ordinamento scolastico italiano, finalizzati agli obiettivi generali e specifici di apprendimento correlati al conseguimento di titoli di studio;



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia

Direzione Generale

UFFICIO V - Ordinamenti scolastici. Vigilanza e valutazione delle azioni delle istituzioni scolastiche. Istruzione non statale

- b) *la disponibilità di locali, arredi e attrezzature conformi alle norme vigenti in materia di igiene e sicurezza dei locali scolastici, e adeguati alla funzione, in relazione al numero degli studenti;*
- c) *l'impiego di personale docente e di un coordinatore delle attività educative e didattiche forniti di titoli professionali coerenti con gli insegnamenti impartiti e con l'offerta formativa della scuola, nonché di idoneo personale tecnico e amministrativo;*
- d) *alunni frequentanti, in età non inferiore a quella prevista dai vigenti ordinamenti scolastici, in relazione al titolo di studio da conseguire, per gli alunni delle scuole statali o paritarie”.*

Ai sensi del successivo comma 5 “*le scuole non paritarie non possono rilasciare titoli di studio aventi valore legale, né intermedi, né finali. Esse non possono assumere denominazioni identiche o comunque corrispondenti a quelle previste dall'ordinamento vigente per le istituzioni scolastiche statali o paritarie e devono indicare nella propria denominazione la condizione di scuola non paritaria ... per le scuole dell'infanzia non paritarie si prescinde dalla finalità correlata al conseguimento di un titolo di studio*”.

Relativamente alle scuole che intendono attuare percorsi di studio **dell'Istruzione secondaria di II grado**, si precisa che, nell'a.s. **2011/2012**, possono essere attivate esclusivamente le **prime e le seconde classi**, considerato lo sviluppo graduale dei percorsi scolastici previsti dai regolamenti relativi ai **nuovi ordinamenti** dei licei, degli istituti tecnici e degli istituti professionali, di cui rispettivamente ai DD.PP.RR. n. 89/2010, n. 88/2010 e n. 87/2010, entrati in vigore dall'a.s. 2010/2011.

Premesso quanto sopra, la **domanda di iscrizione** nei suddetti elenchi regionali, a decorrere dall'a.s. 2011/2012, devono essere presentate dai Gestori/Rappresentanti legali a questa Direzione Generale **entro il 31 marzo 2011**.

Non saranno prese in considerazione le domande prodotte in data successiva al termine suindicato.

Per facilitare la compilazione delle istanze in argomento si allega alla presente nota un **FAC-SIMILE** di domanda unitamente all'elenco dei documenti che dovranno essere prodotti a corredo della stessa.

La domanda dovrà recare la firma originale del Gestore (se persona fisica) o del Legale Rappresentante dell'Ente gestore.

Questa Direzione generale, verificata la documentazione prodotta dalla scuola, in caso di riscontro positivo, **entro il 30 giugno 2011**, iscriverà la scuola nell'elenco regionale delle scuole non paritarie.

Entro il suindicato termine comunicherà alla scuola che ha prodotto la domanda **l'esito positivo o negativo** del procedimento.

Questa Amministrazione scolastica è tenuta ad effettuare appositi accertamenti ispettivi entro **il 30 novembre 2011**.



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia

Direzione Generale

UFFICIO V - Ordinamenti scolastici. Vigilanza e valutazione delle azioni delle istituzioni scolastiche. Istruzione non statale

L'elenco regionale delle scuole non paritarie è **aggiornato e pubblicato entro il 30 giugno di ciascun anno.**

2. DICHIARAZIONE PER IL MANTENIMENTO DELL'ISCRIZIONE NEGLI ELENCHI REGIONALI

A norma dei DD.MM. sopracitati, **entro il 31 marzo** di ciascun triennio successivo alla prima iscrizione, la scuola non paritaria deve dichiarare espressamente la **propria volontà di restare iscritta** nell'elenco regionale e la permanenza del possesso dei requisiti (art. 3, punto 1, D.M. n. 263/07)

In caso di mancata dichiarazione, questo Ufficio inviterà la scuola a provvedere al suddetto adempimento **assegnando il termine perentorio di 30 giorni** dalla ricezione della comunicazione.

La scuola non paritaria iscritta nell'elenco regionale deve comunicare a questa Direzione generale ogni variazione riguardante la gestione, la sede, l'organizzazione e il funzionamento della scuola stessa.

Per quanto sopra, **le scuole non paritarie iscritte nell'elenco** di questa Regione **a decorrere dall'a.s. 2008/2009**, debbono, entro il suddetto termine del **31.3.2011**, **dichiarare la propria volontà** a mantenere detta iscrizione ovvero a chiederne la cancellazione.

Nella prima ipotesi, le suddette dichiarazioni debbono essere corredate dei seguenti documenti:

1. **elenco nominativo degli alunni**, completo dell'indicazione dei dati anagrafici, distinto per classe/sezione;
2. **elenco nominativo del personale docente** con l'indicazione del titolo di studio, della materia insegnata e del corrispondente titolo di abilitazione, se posseduto;
3. **elenco nominativo del personale non docente** con l'indicazione del titolo di studio posseduto e delle funzioni svolte.

In caso di istituzione di corsi di tipologia ordinamentale differente, la scuola **deve presentare una nuova domanda** di iscrizione nell'elenco regionale.

IL DIRETTORE GENERALE

F.to Lucrezia Stellacci