

**REGIONE PUGLIA**

Area politiche per lo Sviluppo Economico, il Lavoro e l'Innovazione  
Servizio Formazione Professionale

**ATTO DIRIGENZIALE ORIGINALE**

CODIFICA PER ADEMPIMENTI L.R. 15/08 (TRASPARENZA)	
UFFICIO ISTRUTTORE	<input type="checkbox"/> DIRIGENTE DEL SERVIZIO <input type="checkbox"/> UFFICIO PROGRAMMAZIONE E ATTUAZIONE DELLE ATTIVITÀ FINANZIATE <input type="checkbox"/> UFFICIO CONTABILITÀ E AA.GG. <input type="checkbox"/> UFFICIO MONITORAGGIO, VIGILANZA E CONTROLLO DELLE ATTIVITÀ FINANZIATE <input type="checkbox"/> UFFICIO OSSERVATORIO DEL MERCATO DEL LAVORO, QUALITÀ E ORIENTAMENTO DEL SISTEMA FORMATIVO
TIPO DI MATERIA	<input type="checkbox"/> LEGGE _____ <input type="checkbox"/> PROGETTO _____ <input type="checkbox"/> POR 2000-2006 <input type="checkbox"/> P.O. FSE 2007-2013
MISURA/ASSE	<input type="checkbox"/> MISURA      AZIONE <input type="checkbox"/> ASSE _____ CATEGORIA DI SPESA _____
PRIVACY	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
PUBBLICAZIONE INTEGRALE	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO

N. 1965 di repertorio 05 DIC. 2012

137/DIR/2012/0 1965

**OGGETTO: Piano di riorganizzazione della rete scolastica regionale – Disposizioni in merito all'accreditamento degli Istituti Scolastici Statali.**

L'ANNO **2012** ADDÌ \_\_\_\_\_ DEL MESE DI 05 DIC. 2012 IN BARI, PRESSO IL SERVIZIO FORMAZIONE PROFESSIONALE

**LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO**

VISTI gli artt. 4 e 5 della Legge Regionale n.7/97;  
VISTA la deliberazione della Giunta Regionale n.3261/98;

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

VISTI gli artt. 4 e 16 del D.lgs 165 del 30/03/2001;

VISTA la Legge Regionale n.15/02 "Riforma della Formazione professionale" e s. m. i.;  
VISTO l'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;

VISTO l'art. 18 del Dlgs 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali" in merito ai principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici

VISTO il DPR 18/06/1998 n. 233 "Regolamento recante norme per il dimensionamento ottimale delle istituzioni scolastiche" in attuazione della Legge n. 59/1997;

VISTA la DGR 195 del 31/01/2012 pubblicata sul BURP n. 26 del 21/02/2012 "Linee guida per l'accREDITamento degli Organismi formativi" e s.m.i.

RILEVATO che è stata espletata l'istruttoria amministrativa da parte del competente Ufficio;

*VISTA la relazione di seguito riportata:*

Il piano di riorganizzazione della rete scolastica regionale ha investito sia il versante delle variazioni dimensionali delle istituzioni scolastiche sia quello della loro distribuzione sul territorio regionale.

Tale processo ha prodotto degli effetti sul sistema di accreditamento formativo regionale e sulla gestione delle attività finanziate da parte di quegli istituti risultati assegnatari delle stesse al momento della riorganizzazione.

In particolare, le modifiche intervenute hanno comportato, in termini di accreditamento:

1. soppressione/accorpamento amministrativo-logistica dell'istituto scolastico accreditato
2. soppressione/accorpamento amministrativa/o dell'istituto e mantenimento della sede operativa accreditata

con conseguente variazione, della denominazione, dei codici identificativi dell'istituto, nonché della sede operativa dell'istituto scolastico statale accreditato.

Alla luce delle situazioni sopra elencate si ritiene opportuno, per tutti gli istituti scolastici statali accreditati secondo la DGR 281/2004 e coinvolti nel processo di riordino della rete scolastica regionale, consentire di variare alcune condizioni che hanno determinato l'accREDITamento (ad es la denominazione, i codici identificativi dell'istituto, nonché l'ubicazione della sede operativa); tale possibilità, valida solo ed esclusivamente durante il periodo transitorio di cui al punto 8 delle "Linee guida per l'accREDITamento degli Organismi formativi" (29/08/2012-29/04/2013) deve comunque essere sottoposta a valutazione ed approvazione da parte del Servizio, soprattutto in considerazione di eventuali attività formative in fase di realizzazione da parte degli Organismi che ne facciano richiesta.

La comunicazione delle variazioni intervenute sarà **obbligatoria** per gli Istituti scolastici che, al momento della pubblicazione della presente si trovano nella situazione sopra citata e che

risultano *assegnatari e non* di attività finanziate con fondi pubblici in risposta ad avvisi pubblici per i quali era richiesto come requisito l'accreditamento.

Trascorso il periodo transitorio, gli istituti che non avranno comunicato le variazioni intervenute e che non avranno presentato la domanda di candidatura per l'accreditamento secondo la normativa vigente (DGR 195/2012 e s.m.i) verranno dichiarati decaduti d'ufficio dagli elenchi degli Organismi già accreditati. Qualora detti Istituti dovessero risultare assegnatari di attività finanziate, verrà effettuata anche la revoca delle attività esistenti.

Tutte le variazioni verranno approvate con Atto Dirigenziale del Servizio Formazione Professionale. L'approvazione per le variazioni di sede sarà sempre effettuata con la stessa modalità previo audit in loco.

Qualora l'Organismo abbia delle attività formative in fase di realizzazione, le variazioni approvate nell'Atto Dirigenziale saranno trasferite nelle Convenzioni/Atti unilaterali eventualmente in essere.

Per quanto concerne specificatamente la gestione delle attività "Area professionalizzante", trattandosi di attività curriculare obbligatoria da poter svolgere anche presso la sede di istituti non accreditati (purchè in RTS con soggetto capofila accreditato) ed in relazione alla necessità di concludere le attività biennali preferibilmente in sincronia con le attività scolastiche, sempre in via eccezionale, per il corrente anno scolastico, si ritiene di poter autorizzare l'Istituto "accorpante" a proseguire le attività dietro specifica richiesta da parte dell'Istituto destinatario dell'attività.

Conseguentemente la Convenzione dovrà essere modificata e riportare le sopravvenute variazioni, a condizione che queste non riguardino in alcun modo il progetto approvato.

La procedura per la richiesta delle variazioni e la relativa modulistica è riportata nell'Allegato A al presente atto.

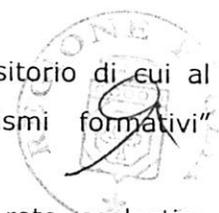
#### **Adempimenti contabili di cui alla L.R. n. 28/01**

Non comporta alcun mutamento qualitativo e quantitativo di entrata o di spesa né a carico del bilancio regionale né a carico degli enti per i cui debiti i creditori potrebbero rivalersi sulla regione e che è escluso ogni ulteriore onere aggiuntivo rispetto a quelli già autorizzati a valere sullo stanziamento dal bilancio regionale

Ritenuto di dover provvedere in merito

#### DETERMINA

- di consentire a tutti gli Istituti Scolastici statali accreditati secondo la DGR 281/2004 coinvolti nel processo di riordino della rete scolastica regionale di variare alcune condizioni che hanno determinato l'accreditamento (ad es la denominazione, i codici identificativi dell'istituto, nonché l'ubicazione della sede operativa) secondo la procedura allegata al presente atto;

- 
- di estendere tale possibilità solo ed esclusivamente al periodo transitorio di cui al punto 8 delle "Linee guida per l'accreditamento degli Organismi formativi" (29/08/2012-29/04/2013);
  - di consentire che per effetto del piano di riorganizzazione della rete scolastica regionale la variazione della denominazione, i codici identificativi dell'istituto, nonché l'ubicazione della sede operativa dell'istituto scolastico statale accreditato secondo la procedura allegata al presente atto (Allegato A);
  - di sottoporre a valutazione ed approvazione da parte del Servizio Formazione Professionale le istanze provenienti dalle istituzioni scolastiche interessate;
  - di inviare il presente provvedimento all'Ufficio Scolastico Regionale affinché provveda alla notifica alle istituzioni scolastiche interessate;
- di inviare il presente provvedimento al BURP ai fini della pubblicazione.

Il provvedimento viene redatto in forma integrale nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal Dlgs 196/03 in materia di protezione dei dati personali e ss. mm. e ii.

Il presente provvedimento:

- è immediatamente esecutivo;
- sarà pubblicato all'albo on line nelle pagine del sito [www.regione.puglia.it](http://www.regione.puglia.it);
- sarà trasmesso in copia conforme all'originale alla Segreteria della Giunta Regionale;
- sarà disponibile nel sito ufficiale della Regione Puglia: [www.regione.puglia.it](http://www.regione.puglia.it)
- sarà trasmesso in copia all'Assessore alla Formazione Professionale;
- sarà trasmesso ai competenti uffici del Servizio per gli adempimenti di competenza e per la dovuta notifica agli interessati;
- è composto da n. 5 facciate e da n. 1 allegato di n. 1 facciate ed è adottato in originale.

**LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
FORMAZIONE PROFESSIONALE**



---

**Anna LOBOSCO**

I sottoscritti attestano che il presente procedimento istruttorio affidato è stato espletato nel rispetto delle norme vigenti e che il presente schema di determinazione è conforme alle risultanze istruttorie.

I sottoscritti attestano che il presente documento è stato sottoposto a verifica per la tutela dei dati personali secondo la normativa vigente, e che è stato predisposto documento "per estratto" che deve essere utilizzato per la pubblicità legale.

LA DIRIGENTE DELL'UFFICIO

*Claudia Claudi*

**Claudia CLAUDI**



IL FUNZIONARIO ISTRUTTORE

*Giganti Anna Maria Teresa*

**Giganti Anna Maria Teresa**

Il presente provvedimento, ai sensi di quanto previsto dall'art. 16 - comma 3 - del D.P.G.R. n. 161 del 22/02/2008, viene pubblicato all'albo telematico nelle pagine del sito [www.regione.puglia.it](http://www.regione.puglia.it), dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Il Responsabile \_\_\_\_\_

Si certifica l'avvenuta pubblicazione all'albo telematico della Regione Puglia dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ per dieci giorni consecutivi.

Il Responsabile \_\_\_\_\_

Regione Puglia  
Servizio Formazione Professionale

Il presente atto originale, composto da n. 5 facciate da n. 1 allegato di n. 1 facciate, è depositato presso il Servizio Formazione Professionale, via Corigliano, 1

05 DIC. 2012

Bari, \_\_\_\_\_

Il Responsabile

*[Signature]*

Allegato A)



Gli Istituti Scolastici statali accreditati secondo la DGR 281/2004 che per effetto del piano di riorganizzazione della rete scolastica regionale devono variare alcune condizioni che hanno determinato l'accreditamento, devono inoltrare apposita domanda in carta libera, digitalmente firmata dal legale rappresentante e corredata della relativa documentazione alla Regione Puglia - Servizio Formazione Professionale - Ufficio Osservatorio Mercato del Lavoro, Qualità ed orientamento del sistema formativo, Via Corigliano 1 70132 Bari; indicando obbligatoriamente:

1. codice di accreditamento e riferimenti della sede operativa accreditata (indirizzo..)
2. nuova denominazione
3. elenco di eventuali attività in corso di realizzazione e/o assegnate ed elenco dei progetti presentati ma non ancora assegnati;
4. indirizzo completo della nuova sede in riferimento alla quale dovrà essere allegata la seguente documentazione:
  - a. planimetria generale della sede riguardante tutti i locali in scala 1:100 redatta da un tecnico abilitato ed iscritto ad albo professionale e sottoscritta dal Dirigente scolastico
  - b. dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà sottoscritta dal Dirigente scolastico, corredata da fotocopia di documento di identità in corso di validità relativa al rispetto della normativa in materia di igiene e sanità, accessibilità, sicurezza sul lavoro, prevenzione incendi ed antinfortunistica.
  - c. dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà sottoscritta dal Dirigente scolastico, corredata da fotocopia di documento di identità in corso di validità che attesti il possesso dei documenti originali relativi al titolo di disponibilità delle macchine, arredi ed attrezzature.

Sia la domanda che la documentazione allegata dovranno essere inviate a mezzo PEC (Posta Elettronica Certificata) all'indirizzo [accreditamento.formazione@pec.rupar.puglia.it](mailto:accreditamento.formazione@pec.rupar.puglia.it).

Nell'oggetto del messaggio di PEC dovrà essere riportata la seguente dicitura:

*"Istanza di variazione dati accreditamento - Denominazione Istituto Scolastico - Codice accreditamento"*.

*Handwritten signature*

**COPIA CONFORME  
ALL'ORIGINALE**

Il presente allegato è  
composto di n. 250  
facciate.

**REGIONE PUGLIA**

ASSESSORATO ALLA FORMAZIONE PROFESSIONALE

La presente copia composta di n. 251 facciate  
è conforme all'originale depositato c/o l'Assessorato  
alla Formazione Professionale, Via Corigliano, 1

Bari ..... IL RESPONSABILE

