



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia

Direzione Generale

Ufficio IV – Dirigenti scolastici e personale della scuola

AOODRPU Prot. n. 2514

Bari, 3 marzo 2015

Ai dirigenti delle istituzioni scolastiche di
ogni ordine e grado della regione Puglia

LORO SEDI

Ai dirigenti e funzionari coordinatori degli
Ambiti Territoriali dell'USR per la
Puglia

LORO SEDI

Al sito Web

S E D E

e, p.c.

Alle Segreterie regionali delle OO.SS. del
personale del comparto scuola

LORO SEDI

OGGETTO: Contratto collettivo integrativo nazionale del 23.2.2015 e O.M. n. 4 del 24 febbraio 2015: mobilità del personale docente, educativo ed A.T.A. per l'a.s. 2015/2016.

Si rende noto che nel sito INTERNET del Ministero dell'Istruzione (www.istruzione.it), nonché nella rete INTRANET dello stesso sono disponibili l'O.M. ed il C.C.N.I. in oggetto specificati.

Come previsto dall'art. 1 della stessa O.M. le disposizioni in parola sono diramate tramite le due reti INTRANET ed INTERNET, nonché pubblicate all'Albo degli Uffici scolastici territoriali e di tutte le Istituzioni scolastiche ed all'albo elettronico di questa Direzione Generale.

Il termine ultimo per la presentazione delle domande di movimento è fissato:

- **16 marzo 2015 per tutto il personale docente ed educativo**
- **15 aprile 2015 per il personale A.T.A.**

Si sottolinea che i modelli di domanda per trasferimenti e passaggi sono disponibili esclusivamente nei citati siti e che, l'art. 3 della citata O.M. prevede l'obbligo per tutto il personale docente ed A.T.A. di compilare *on line* le proprie domande secondo le procedure POLIS (Istanze On Line), presente sul sito internet dell'amministrazione all'indirizzo:

<http://archivio.pubblica.istruzione.it/istanzeonline/index.shtml>.

Si precisa che le scuole provvederanno al riconoscimento del personale che per la prima volta presenterà domanda di mobilità on line, ai fini del completamento della procedura di registrazione, nonché a fornire assistenza al personale interessato alla mobilità per eventuali problemi in fase di compilazione delle domande.

Nel precitato termine gli interessati dovranno presentare presso la scuola di servizio a cui viene inviata la domanda on line soltanto la documentazione cartacea che non è possibile acquisire on-line, quale ad esempio la certificazione sanitaria attestante lo stato di disabilità.

A tal fine si richiama l'attenzione sulle puntualizzazioni introdotte dall'art.4 dell'ordinanza ministeriale e dall'art.9 del CCNI relativamente alle documentazioni e certificazioni mediche da allegare alla domanda di mobilità alla luce delle modifiche apportate dal D.L. n. 90 del 24.6.2014 al D.L. 27.8.93 n. 324, convertito con modificazioni dalla legge 27.10.93, n. 423.

Le domande di tutto il personale dichiarato soprannumerario dopo la scadenza del 16 marzo 2015 relativo al personale docente e del 15 aprile 2015 relativo al personale A.T.A. devono essere presentate su modello cartaceo.

Con successiva ordinanza verranno diramate le specifiche disposizioni attuative dell'art. 37 bis del citato CCNI riguardante la mobilità degli insegnanti di religione cattolica, per i quali sarà prevista, ovviamente, una diversa data di scadenza per la presentazione delle domande.

E' opportuno ricordare che l'art. 2 del CCNI ed in particolare il comma 2 pone il limite di produrre domanda di trasferimento in altra provincia al personale docente per un triennio a far data dalla decorrenza giuridica della nomina in ruolo.

Si ritiene utile richiamare l'attenzione sull'adeguamento del CCNI in ordine alla riorganizzazione dei centri territoriali in centri provinciali per l'istruzione degli adulti, secondo quanto disposto dal D.P.R. 29.10.2012 n. 263

Si ritiene altresì utile evidenziare le precisazioni riguardanti i titoli ai fini della mobilità professionale dei docenti riportate all'art. 3 e le novità riportate dall'art. 30 conseguente alla necessità di recepire le disposizioni dell'art. 15, comma 3 bis, della legge 128/2013 che prevede la costituzione di un contingente provinciale unico di posti della dotazione organica di sostegno della scuola secondaria di 2° grado.

Infine si invitano i dirigenti scolastici delle scuole coinvolte nel dimensionamento della rete scolastica a prestare attenzione agli artt. 20 per il personale docente, 47 per i direttori D.S.G.A., e 48 per le restanti figure professionali del personale ATA, ai fini dell'individuazione del personale in soprannumero.

In particolare, l'art. 48, comma 17, prevede che il personale ATA titolare in istituzioni appartenenti ad un "singolo dimensionamento" confluisca in un'unica graduatoria – distinta per profilo – da compilarsi a cura dei dirigenti scolastici degli istituti interessati, **previa intesa tra loro.**

Resta inteso che rientra nella competenza dei dirigenti delle sedi territoriali di questo USR, nell'ambito delle rispettive circoscrizioni, l'adozione di tutti gli atti concernenti la mobilità territoriale e professionale del personale in argomento. Gli stessi dirigenti provvederanno a fornire la dovuta informativa alle organizzazioni sindacali del comparto scuola, con particolare riguardo alla procedura POLIS per l'acquisizione delle domande *on line* da parte del personale docente.

Nel raccomandare il rispetto rigoroso della tempistica indicata nell'art.2 dell'ordinanza ministeriale, che non potrà subire nessuna modifica, si invita a dare la massima pubblicità alla presente nota tra il personale interessato.

IL DIRIGENTE VICARIO
F.to Anna Cammalleri