**MODELLO RICHIESTA DI PATROCINIO**

da redigere su carta intestata dell'Ente o dell'Associazione

Alla cortese attenzione del
Direttore Generale
dell’Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia
via Sigismondo Castromediano, 123
70126 BARI
drpu@postacert.istruzione.it

Oggetto: Richiesta di patrocinio

Il sottoscritto/a..............................................................................................................,

legale rappresentantedell'Ente/Associazione................................................................

con sede a.............................Via.....................................................................................

C.A.P.........................Comune............................................................(...........................)

Posta certificata…………………………………..…… sito web ……………..………………………………….

C H I E D E

la concessione del patrocinio gratuito per la seguente iniziativa

titolo: ……………………………………………………………………………………………………………………………..

sede: ………………………………………………………………………………………………………………………………

data/e: ……………………………………………………………………………………………………………………………

e contestualmente di poter utilizzare, solo per l'iniziativa patrocinata, il Logo dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia, preceduto dalla dicitura "Con il patrocinio di "

DICHIARA

sotto la propria responsabilità ai sensi dell’articolo 76 D.P.R. 445/2000

• che l’iniziativa è gratuita: ai partecipanti non viene richiesto il pagamento di denaro (quota d’iscrizione, biglietto d’ingresso etc.) né il versamento di contributo di alcun tipo;

• che l’iniziativa non comporta attività, anche solo indirettamente, lucrative o che prevedano delle forme di pagamento (quote di partecipazione, raccolte fondi, versamenti di contributi di alcun tipo etc.), anche se indirizzate a fini filantropici;

• che l’iniziativa non persegue, anche solo indirettamente, finalità di promozione di marchi di fabbrica o di pubblicità di prodotti commerciali, ditte, aziende, etc.;

• che l’iniziativa non ricade nell’ambito di applicazione di protocolli d’intesa, convenzioni o forme di collaborazione con uffici dell’Amministrazione Centrale, Uffici Scolastici Regionali o Istituzioni scolastiche ovvero per iniziative promosse da soggetti accreditati o qualificati per la formazione del personale scolastico;

• che l’iniziativa non si realizzi attraverso la produzione e la diffusione di film, libri, riviste, pubblicazioni, prodotti multimediali, opere cinematografiche e teatrali;

• che l’iniziativa presenta carattere e rilevanza regionale o subregionale;

DICHIARA INOLTRE

• che l'Ente/Associazione ha già ottenuto in passato il patrocinio di quest'Ufficio:

o SI

o NO

 Se SI indicare gli estremi del provvedimento (n. protocollo e data)

• che per questa iniziativa ha/hanno già concesso il patrocinio i seguenti

enti.......................................................................................................................

ALLEGA

• programma dettagliato dell’iniziativa

• sintetica relazione che illustri l’iniziativa e ne dimostri la particolare qualità e rilevanza

• atto costitutivo e statuto dell'Ente/Associazione (solo soggetti privati)

• documentazione idonea ad attestare la elevata rappresentatività del soggetto che promuove l’iniziativa (solo soggetti privati altamente rappresentativi)

• informativa relativa al trattamento dei dati personali (art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679), debitamente sottoscritta per presa visione;

• copia del documento di identità del richiedente/legale rappresentante, in corso di validità;

• eventuali patrocini concessi da altre Autorità/Amministrazioni/Istituzioni;

• ulteriore documentazione utile per la valutazione dell’istanza.

In caso di autorizzazione all’uso del logo, chiede sia inviato al seguente indirizzo di posta elettronica:

……………………………………………………………………………………………………

.............................lì, ......................................

In fede,

IL LEGALE RAPPRESENTANTE