Allegato 2

All’Ufficio Scolastico Regionale per la PUGLIA

Direzione Generale

[drpu@postacert.istruzione.it](mailto:drpu@postacert.istruzione.it)

Oggetto: **Manifestazione di disponibilità al conferimento dell’incarico dirigenziale non generale presso l’Ufficio I (Funzione vicaria. Affari generali e gestione del personale dell’amministrazione – Politica scolastica) dell’Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia.**

Il/La sottoscritto/a ……………………………….. nato a ………….. il ……………….. codice fiscale………………………, dirigente di seconda fascia appartenente al ruolo del Ministero dell’Istruzione – Area Funzioni Centrali, dal………………., in servizio presso ……………………………………..

MANIFESTA

la propria disponibilità al conferimento dell’incarico dirigenziale di livello non generale presso l’Ufficio I dell’Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia, di cui in oggetto.

Dichiara di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali *(in caso contrario indicare quali)*.

Allega:

* *curriculum vitae* aggiornato e sottoscritto contenente in calce la dichiarazione di assenza di cause di inconferibilità e incompatibilità, in conformità alla normativa in tema di anticorruzione e, altresì, la dichiarazione che tutte le informazioni indicate nel *curriculum* medesimo corrispondono al vero, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR n. 445/2000;
* documento di riconoscimento in corso di validità;

Autorizza il Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca al trattamento dei dati personali, ai sensi del decreto legislativo del 30 giugno 2003 n. 196.

Firma

Nome Cognome