



*Ministero dell'Istruzione*  
**Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia**  
**Direzione Generale**  
**Ufficio II**

*Gestione delle risorse umane del comparto scuola – attuazione degli ordinamenti – Istruzione non statale*

Il dirigente: dott.ssa OLIVA Esterina Lucia

Bari, (fa fede la data del protocollo posto in alto)

A tutti i Gestori/Rappresentanti legali delle **scuole  
paritarie** della Regione PUGLIA  
**L O R O S E D I**

Ai Dirigenti degli UU. AA. TT.  
**L O R O S E D I**

Al sito **WEB** USR Puglia

**OGGETTO:** Trasmissione *D.M. n. 61 del 10 marzo 2021* (criteri e parametri per l'assegnazione dei contributi alle scuole paritarie per l'a. s. 2020/21).  
Indicazioni per **invio dichiarazione sostitutiva ai fini della corresponsione dei contributi.**

Con l'unità nota prot. n. 7106 del 6.4.2021, il M.I. ha trasmesso il **D.M. n. 61 del 10.3.2021** che definisce - ai sensi della legge n. 296 del 2006, e in particolare dell'articolo 1, comma 636 - i criteri e parametri per l'erogazione di contributi a favore delle Istituzioni scolastiche paritarie per l'a. s. 2020/2021, reperibile anche sul sito Web del MIUR attraverso il seguente link: <https://www.miur.gov.it/web/guest/criteri-e-modalita-mi>.

Si invitano, pertanto, le SS.LL. a **compilare l'apposito monitoraggio / scheda telematica** (per ciascuna scuola paritaria gestita cioè per ciascun *codice meccanografico*), predisposta nell'area "[rilevazioni area interattiva](#)" del sito [www.pugliausr.gov.it](http://www.pugliausr.gov.it), **fino alle ore 23:59 del 17 aprile 2021. Detta compilazione è richiesta a tutti gli istituti scolastici paritari.**

La data di compilazione del monitoraggio *on line* è certificata dal sistema informatico che, allo scadere del termine utile per la sua compilazione, non consentirà più l'accesso e l'invio/stampa del modulo elettronico.

Alcuni campi sono obbligatori, per cui non è possibile l'invio della scheda se la medesima non è stata compilata in dette sue parti. E' disponibile, infine, il servizio di [HELP / CONTATTACI](#), per eventuali necessità di supporto tecnico.

Dopo aver proceduto alla compilazione ed all'invio dei dati si potrà salvare (in formato pdf) e/o stampare quanto trasmesso (cliccando sull'apposito pulsante); la stampa e/o il file salvato attestano il regolare invio del monitoraggio.



*Ministero dell'Istruzione*  
**Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia**  
**Direzione Generale**  
**Ufficio II**

*Gestione delle risorse umane del comparto scuola – attuazione degli ordinamenti – Istruzione non statale*

I gestori/rappresentanti legali delle **scuole che svolgono attività istituzionale “con modalità non commerciale”** dovranno compilare il modello di dichiarazione sostitutiva (**Modello A**) e trasmetterlo (effettuandone il *download*) per attestare le suddette condizioni (ed accedere, pertanto, ai contributi statali per l'anno scolastico in corso).

Diversamente, i gestori/rappresentanti legali che non rientrino nelle tipologia di gestione di cui al citato Modello A (attività istituzionale con modalità “commerciale”), compileranno ed invieranno –con le modalità anzidette- il **solo questionario** allegando, esclusivamente, copia del documento di riconoscimento.

Si confida in un puntuale adempimento, poiché l'acquisizione di dette dichiarazioni e dei dati richiesti costituisce il presupposto essenziale per la predisposizione dei piani di riparto dei contributi ministeriali.

Nel contempo le SS.LL. avranno cura di porre in essere tutti i presupposti necessari (DURC, Equitalia, etc,) affinché possa essere assicurata l' erogazione dei contributi in parola. Gli Uffici di Ambito territoriale procederanno alle verifiche di competenza.

*IL DIRIGENTE*  
*Esterina Lucia Oliva*