



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia
Direzione Generale

Ufficio I - Funzione vicaria. Affari Generali e gestione del personale dell'amministrazione - Politica scolastica.
Via Castromediano n. 123 – Bari – Tel. 080/5506211
e-mail: direzione-puglia@istruzione.it sito: www.pugliausr.gov.it PEC: drpu@postacert.istruzione.it

Bari, data del protocollo informatico

IL DIRIGENTE

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, ed in particolare il comma 2 dell'art. 32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuano gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

CONSIDERATE le esigenze di Ufficio e le disponibilità di magazzino di questo USR;

SENTITO l'ufficio Risorse Finanziarie – Ufficio II U.O. 5, ed in particolare l'ufficio Economato;

VISTA la disponibilità di risorse finanziarie a valere sul cap. 2139 / pg. 7 - “Spese per l'acquisto di beni e servizi/Spese d'Ufficio” - missione 22 programma 16;

VISTO l'art. 36, comma 2 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50;

DISPONE

gli acquisti, tramite affidamento diretto ex art. 36, comma 2, lett. a) d.lgs. 50/2016 sul Mercato Elettronico P.A., come di seguito meglio specificati:

- n. 15 taniche di sapone liquido mani;
- n. 300 pendrive – 16 GB;
- n. 5 mouse USB;
- n. 15 toner HP LaserJet 1320.

Il Dirigente
Mario Trifiletti

Rif. UO5 Scoccimarro