



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria
Direzione Generale
UFFICIO IV

Prot. n. AOODRCAL - 5972

Catanzaro, 01/03/2011

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTA la legge 23/12/1998 n.448, art.26, comma 8, che prevede la possibilità di avvalersi da parte dell'amministrazione centrale e periferica di dirigenti, insegnanti e personale educativo per lo svolgimento di compiti connessi con l'attuazione dell'autonomia scolastica;
- VISTO il D.P.R. 20 gennaio 2009, n. 17, recante il regolamento di organizzazione del Ministero dell'istruzione, università e ricerca;
- VISTO il D.M. del 29/12/2009 che, con il quale è stata definita la nuova articolazione dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria e delle sue articolazioni sul territorio;
- VISTO il Decreto Interministeriale n.30 del 9/2/1999 che ha determinato per lo svolgimento dei compiti su indicati un contingente nazionale non superiore alle cinquecento unità di personale;
- VISTA la C.M. n.71 del 13/4/2001, che assegna a questo Ufficio Scolastico Regionale un contingente regionale di 19 posti per lo svolgimento delle predette attività;
- VISTO il D.D.G. n. 4883 del 27/2/07 con il quale i predetti 19 posti sono stati ripartiti tra l'Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria - Direzione Generale e le sue Articolazioni Territoriali,
- VISTO il D.D.G. prot. n. 14538/1/P del 3/8/2007 con il quale, a rettifica del D.DG 4883 del 27/2/07, è stata disposta una nuova ripartizione a livello territoriale dei 19 posti assegnati alla Regione Calabria per compiti connessi con l'autonomia;
- VISTA la C.M. n.11, prot. AOODGPER 751, del 31/01/2011 concernente l'assegnazione di dirigenti scolastici e di docenti per lo svolgimento di compiti connessi con l'autonomia scolastica per l'a.s. 2011/2012, con la quale è stato confermato a questo U.S.R. il predetto contingente di posti pari a 19 unità;
- RILEVATO che dei 19 posti assegnati n. 11 risultano effettivamente disponibili, a decorrere dall'a.s. 2011/2012;
- CONSIDERATO che l'ufficio Scolastico Regionale, a norma del D.P.R. 20 gennaio 2009, n. 17:
- È responsabile del supporto alla flessibilità organizzativa, didattica e di ricerca delle istituzioni scolastiche;
 - Promuove la ricognizione delle esigenze formative e lo sviluppo della relativa offerta nell'intero territorio regionale;
 - Cura, per quanto di competenza dello Stato, l'Offerta Formativa Integrata, l'educazione degli adulti, nonché l'istruzione e la formazione Tecnico Superiore



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria
Direzione Generale
UFFICIO IV

RITENUTO, pertanto, necessario avviare e rendere nota la procedura per la selezione del personale ai fini della copertura dei posti effettivamente vacanti e disponibili dall'1/9/2011, da assegnare quindi per il biennio 2011/2013;

RENDE NOTO

ART.1

E' indetta la procedura per la selezione del personale scolastico interessato all'assegnazione per lo svolgimento di compiti connessi con l'attuazione dell'autonomia scolastica relativa all'a.s. 2011/2012, per il biennio 2011/2013, presso l'Ufficio Scolastico della Regione Calabria.

ART.2

Nelle sottoriportate Aree di intervento sono individuate le funzioni attraverso cui si esprime e si realizza l'autonomia, in modo che il personale assegnato possa interagire e collaborare organicamente per il conseguimento delle finalità connesse con l'attuazione dell'autonomia scolastica, in relazione alle esigenze di questo Ufficio Scolastico Regionale - Direzione Generale:

A) Sostegno e supporto alla ricerca educativa e alla didattica, in relazione all'attuazione dell'autonomia: supporto alla pianificazione dell'offerta formativa, con particolare riferimento ai processi di innovazione in atto, iniziative di continuità tra i vari gradi di scuola, organizzazione flessibile del tempo scuola, formazione e aggiornamento del personale, innovazione didattica, progetti di valutazione e qualità della formazione, progetti di carattere internazionale, attività di orientamento, attuazione del diritto - dovere all'istruzione e all'istruzione e formazione professionale, ecc.;

B) Sostegno e supporto all'attuazione dell'autonomia nel territorio, ai processi organizzativi e valutativi dell'autonomia scolastica: documentazione, consulenza, iniziative di sportello, monitoraggio, valutazione ecc.;

C) Sostegno alla persona e alla partecipazione studentesca: alla educazione degli adulti, educazione alla convivenza civile (alla cittadinanza, stradale, ambientale, alla salute, alimentare, all'affettività), integrazione scolastica dei soggetti disabili, pari opportunità donna - uomo, dispersione scolastica, disagi della condizione giovanile, consulte provinciali studentesche, orientamento scolastico, attività complementari e integrative;

D) Raccordi interistituzionali: alternanza scuola - lavoro, esperienze formative e stage, istruzione e formazione superiore integrata, rapporti col territorio;

E) Gestione e organizzazione, ivi compresi i supporti informatici: organi collegiali, attivazione di reti di scuole, utilizzo delle nuove tecnologie ecc.



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria
Direzione Generale
UFFICIO IV

ART. 3

Con decorrenza 1/9/2011 verrà effettuata la copertura di n. 11 posti vacanti e disponibili a tale data presso l'Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria - Direzione Generale.

Con successivo provvedimento i vincitori saranno assegnati alle specifiche aree di intervento.

Il Direttore Generale potrà, altresì, assegnare i medesimi vincitori presso una o più articolazioni territoriali dell'U.S.R., tenendo conto delle esigenze legate al territorio.

La durata dell'assegnazione dei predetti posti vacanti, di cui al presente avviso, avrà validità per il biennio 2011/2013, e cioè per due anni scolastici 2011/2012 - 2012/2013.

ART.4

La domanda di partecipazione alla presente procedura concorsuale dovrà pervenire entro e non oltre il giorno 31/03/2011.

Si considerano prodotte in tempo utile anche le domande spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine predetto (a tal fine fa fede il timbro a data dell'Ufficio Postale accettante), all'UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CALABRIA - DIREZIONE GENERALE - UFFICIO IV Via Lungomare n. 259, cap.88063, CATANZARO LIDO.

La domanda deve contenere le seguenti indicazioni:

- a) cognome, nome, luogo e data di nascita;
- b) qualifica rivestita (dirigente scolastico, personale docente o educativo), materia d'insegnamento;
- c) sede di titolarità e sede di servizio, in caso sia diversa;
- d) data di decorrenza dell'immissione in ruolo;

La relativa graduatoria di merito, formulata secondo i criteri e con le modalità indicate nel successivo art.5 sarà utilizzata per la copertura dei posti che si dovessero, per qualunque causa, rendere disponibili nel corso dell'a.s. 2011/2012.

Alla domanda devono essere allegati:

- i titoli posseduti dei quali si chiede la valutazione. Limitatamente ai titoli culturali e professionali, è possibile produrre dichiarazioni sostitutive;
- un curriculum personale, nel quale devono essere specificati tutti i titoli culturali, scientifici e professionali dei quali si chiede la valutazione, nonché l'eventuale conoscenza di una o più lingue straniere.

L'interessato dovrà dichiarare in calce alla domanda, sotto la propria responsabilità:

- di non aver presentato analoga domanda presso altro Ufficio centrale o regionale;
- di aver superato il periodo di prova.

Le domande prive di tali dichiarazioni non saranno prese in considerazione (punto 3 – ultimo capoverso - C.M. n. 11 del 31/1/2011).

Nella domanda l'interessato deve, altresì, dichiarare la propria disponibilità a permanere in posizione di comando per la durata prevista dall'art.3 del presente Avviso, vale a dire per i due anni scolastici 2011/12 e 2012/2013.



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria
Direzione Generale
UFFICIO IV

ART.5

Il personale chiamato a svolgere compiti di supporto all'autonomia deve essere in possesso di specifici requisiti che connotano il suo profilo professionale.

Tali caratteristiche verranno raggruppate nel modo seguente:

- competenze trasversali di tipo progettuale, gestionale e promozionale;
- motivazione professionale a far parte dei processi di innovazione;
- capacità di porsi in relazione, di lavorare in gruppo, di assumere responsabilità;
- spessore culturale in ordine ai processi didattici, organizzativi e relazionali derivanti dall'autonomia.

La tipologia dei titoli, secondo la previsione della normativa in oggetto, va ripartita in tre aree: titoli culturali, titoli scientifici e titoli professionali. Tra i titoli che possono essere presi in considerazione si indicano i seguenti:

titoli culturali: diplomi e lauree posseduti in aggiunta al titolo che dà accesso alla carriera di appartenenza, specializzazioni universitarie, dottorati di ricerca, contratti universitari, vincite di altri concorsi, borse di studio;

titoli scientifici: ricerche, pubblicazioni a stampa, articoli, prodotti multimediali, altri lavori originali;

titoli professionali: incarichi svolti all'interno dell'amministrazione della pubblica istruzione e delle istituzioni scolastiche, attività di progettazione, ricerca, sperimentazione, formazione anche nell'ambito di progetti che vedano coinvolti Università, I.N.V.A.L.S.I., i cessati Istituti di Ricerca (I.N.D.I.R.E, I.R.R.E.), centri di ricerca e formazione ecc..

L'esame dei candidati sarà effettuato da una Commissione appositamente costituita presso la Direzione Generale dell'Ufficio Scolastico Regionale, attraverso la valutazione dei titoli presentati ed un colloquio finalizzato all'accertamento delle capacità relazionali del candidato e delle competenze coerenti con le problematiche delle aree di intervento.

Per la selezione la Commissione avrà a disposizione un punteggio complessivo massimo di 100 punti così ripartito:

Titoli	pp. 40
Colloquio	pp. 60

La valutazione dei titoli sarà effettuata in base alla Tabella di cui all'ALLEGATO 1 al presente Avviso, del quale costituisce parte integrante.

Verrà ammesso a partecipare al colloquio il personale che avrà raggiunto un punteggio non inferiore a punti 5 (cinque) in sede di valutazione dei titoli.

Sulla base dei titoli presentati e del colloquio effettuato, sarà predisposta una graduatoria di merito, in base alla quale saranno individuati i candidati che, in relazione ai posti disponibili, risultino in possesso della qualificazione richiesta.

La predetta graduatoria sarà affissa all'Albo della Direzione Generale dell'Ufficio Scolastico Regionale e pubblicata sulla rete Intranet e nel sito Internet del MIUR.

ART.6

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso di procedura di selezione si fa rinvio alla C.M. n.11, prot. AOODGPER 751, del 31/1/2011.



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria
Direzione Generale
UFFICIO IV

ART.7

Il presente avviso di procedura di selezione è pubblicato in data odierna all'Albo della Direzione Generale dell'Ufficio Scolastico Regionale e sul sito www.calabriascuola.it ed inviato alle Articolazioni Territoriali Provinciali ed a tutte le Istituzioni Scolastiche della Regione Calabria, i cui Dirigenti ne cureranno la massima diffusione tra il personale scolastico interessato.

IL DIRETTORE GENERALE
f.to Francesco Mercurio