

Intestazione Istituzione Scolastica

Prot. n.....

Luogo e data.....

OGGETTO: Avviso Pubblico per la selezione di docente/i di L2 per Corsi di Lingua Italiana a cittadini non comunitari.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la delibera n. 58 del 26 gennaio 2011 della Giunta Regionale della Puglia che prolunga per l'annualità 2009 i Corsi di Lingua italiana per cittadini stranieri immigrati, a valere sui fondi Ministero del Lavoro/Regione Puglia e contestualmente il Protocollo di Intesa tra Regione Puglia –Assessorato alle Politiche giovanili e Cittadinanza sociale- e Ufficio Scolastico Regionale per la realizzazione delle attività corsuali;

VISTA la nota n. 7032 del 03.08.2011 con la quale l'Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia ha individuato questo Istituto quale sede per lo svolgimento di corsi di Lingua Italiana per cittadini non comunitari-annualità 2009- finanziati dalla Regione Puglia, diretti a sostenere, tramite l'acquisizione e l'approfondimento della Lingua Italiana L2, il processo di inclusione sociale degli immigrati;

EMANA

il presente avviso pubblico per la selezione **di uno o più docenti di Lingua Italiana L 2**, per l'insegnamento in corsi rivolti a cittadini immigrati regolarmente soggiornanti.

Destinatari

Potranno essere ammessi alla selezione i docenti laureati in Lettere e in Lingua e Letteratura Straniera in possesso di Titoli specialistici in materia di insegnamento della Lingua Italiana L2:

- Master in promozione e didattica della lingua italiana a stranieri;
- Diploma di Specializzazione in Didattica dell'italiano come Lingua Straniera;
- Attestati di frequenza a Corsi universitari in didattica dell'italiano come L2.

Il possesso dei Titoli specialistici per l'insegnamento nei summenzionati Corsi L2 è da considerarsi come requisito essenziale per la partecipazione alla selezione.

REQUISITI D'ACCESSO		
TITOLI		Punteggio
<u>GENERICI</u> DIPLOMA DI LAUREA e Piano di studi (max 8 punti)	Laurea vecchio ordinamento o specialistica con punteggio di 105 o superiore	6
	Laurea vecchio ordinamento o specialistica con punteggio inferiore a 105	4
	Presenza di materie riguardanti la didattica dell'italiano L2 nel piano di studi	2
<u>SPECIALISTICI</u> (max 8 punti)	Dottorati di ricerca, Master post-universitari di II Livello nel settore della Didattica della lingua italiana a stranieri	6
	Corsi di Specializzazione o Perfezionamento, Master post-universitari di I livello (eccetto quelli esclusivamente <i>on-line</i>)	4
	Corsi di formazione universitari in didattica dell'italiano come L2 (almeno 50 ore) e tirocini (almeno 70 ore) con enti accreditati nel settore	2
	Altri corsi e tirocini nell'ambito della Didattica dell'italiano L2	1
ESPERIENZE LAVORATIVE con enti accreditati nel settore (max 10 punti)	Docenza (almeno 15 ore) in corsi di formazione o esperienze di coordinamento nel settore della Didattica della Lingua Italiana L2	3
	Docenza (almeno 20 ore) in corsi/laboratori di italiano come L2 a cittadini stranieri	3
	Esperienze di insegnamento della Lingua Italiana a cittadini stranieri presso questo Istituto	2
	Per ciascun anno di insegnamento ad adulti stranieri oltre un biennio	1
PUBBLICAZIONI (max 5 punti)	Volumi	3
	Articoli cartacei	2
	Articoli pubblicati in rete	1
COLLOQUIO	Eventuale colloquio (solo per i primi 4 candidati)	max 12

NOTA BENE:

Le esperienze formative e professionali considerate come titoli devono essere documentabili.

Natura dell'incarico

- L'incarico per esperto formatore sarà formalizzato con contratto di prestazione d'opera occasionale. La retribuzione oraria al lordo degli oneri a carico dell'amministrazione è di €50,00 onnicomprensiva.

Articolazione del corso e durata complessiva:

- ✓ Durata complessiva : ore ...
- ✓ Tempi di effettuazione: mesi di ottobre 2011 – febbraio 2012
- ✓ Giorni di svolgimento: gg. ... settimanali in orario pomeridiano.

Presentazione delle domande

- Gli interessati al conferimento dell'incarico di docenza dovranno presentare la domanda in busta chiusa, utilizzando esclusivamente gli allegati al presente bando, debitamente compilati, ovvero:
 1. L'allegato A1: Domanda di partecipazione;
 2. L'Allegato A2: Informativa privacy e consenso trattamento dati;
 3. L'Allegato A3: Griglia di autovalutazione dei titoli richiesti da parte del candidato;
 4. Il curriculum vitae, redatto in formato europeo (pena l'esclusione), dovrà essere accluso all'allegato A1 e indicare **esclusivamente** i titoli e le esperienze ritenuti attinenti l'attività.
 5. Documento di riconoscimento valido, in fotocopia.
- Le domande d'incarico, con consegna a mano o con plico raccomandato con avviso di ricevimento, dovranno pervenire entro le ore 12,00 di presso ...
- Saranno escluse le richieste pervenute oltre i termini indicati sopra. (fa fede la data e ora di assunzione al protocollo della scuola).
- Sulla busta dovrà essere riportata la dicitura: **"Candidatura Esperti Italiano L2"**
- Ai fini della selezione, alle domande dovrà essere allegato un curriculum vitae redatto obbligatoriamente in formato europeo, pena esclusione.
- Per i soggetti in servizio presso Pubbliche Amministrazioni, nell'assumere l'incarico, rappresenta vincolo essenziale l'autorizzazione - da parte dell'Amministrazione di appartenenza- ai sensi dell'art. 53 del D.L.vo 30/03/2001 n. 165. Si precisa, altresì, che la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.
- Le dichiarazioni dei requisiti, qualità e titoli riportate nella domanda e nel curriculum vitae, sono soggette alle disposizioni del Testo Unico in materia di documentazione amministrativa emanate con DPR 28.12.2000 n. 445.

Selezione delle domande

- La selezione e valutazione delle domande sarà operata da parte di una Commissione presieduta dal Dirigente Scolastico sulla base dei criteri di valutazione dei titoli indicati nella sopraindicata tabella.
- La convocazione dei candidati finalisti per eventuale colloquio sarà a discrezione della Commissione, presieduta dal Dirigente Scolastico, per una verifica più puntuale delle competenze dichiarate. Sarà cura della stessa Commissione stilare un verbale e attribuire un punteggio aggiuntivo (fino a un massimo di 12 punti) secondo criteri stabiliti in precedenza.
- Allo scadere dei termini, si riunirà la Commissione per redigere la graduatoria provvisoria che sarà affissa all'albo e pubblicata sul sito web dell'U.S.R. e sul sito web della scuola: ...
- A parità di punteggio, verrà data precedenza al candidato più giovane.
- L'incarico sarà attribuito anche in presenza di un solo curriculum pienamente rispondente alle esigenze progettuali.
- Gli incarichi potranno essere assegnati anche suddividendo il monte ore complessivo tra più docenti e si procederà alla loro sospensione qualora il numero degli allievi scenda al di sotto dei 9 partecipanti.
- Su eventuale richiesta della Scuola, il Docente selezionato dovrà esibire i titoli dichiarati.

Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs n. 196/03 (codice Privacy)

- Nell'istanza di partecipazione, gli interessati dovranno dichiarare di aver letto l'informativa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs 196/03, allegata al presente bando, ed esprimere il loro consenso al trattamento e alla comunicazione dei propri dati personali con particolare riguardo a quelli definiti "sensibili" dall'art 4, comma 1 lettera d) del D. Lgs 196/03, nei limiti, per le finalità e per la durata necessari per gli adempimenti connessi al rapporto di lavoro.
- In mancanza della predetta dichiarazione le istanze non saranno trattate.

Graduatoria definitiva e incarico

- Avverso le graduatorie è consentita la possibilità di ricorrere entro 5 (cinque) giorni dalla data di affissione. Decorso tale termine, le stesse divengono definitive ed hanno validità per il periodo di realizzazione della prestazione richiesta.
- Sarà cura del Dirigente Scolastico predisporre il contratto di prestazione occasionale d'opera.
- Per l'Esperto Formatore, rappresenta vincolo amministrativo l'autorizzazione ad assumere l'incarico da parte dell'Ente o dell'Amministrazione di appartenenza.

Compiti e obblighi dell'esperto

- Partecipare ad eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
- Predisporre insieme al docente interno Tutor, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;

- Facilitare i processi di apprendimento di allievi e allieve, utilizzando strategie didattiche idonee alle esigenze dei discenti e collaborando con il docente Tutor ed il Mediatore Culturale nella conduzione delle attività del modulo;
- Programmare, predisporre, porre in essere strategie, strumenti di verifica volti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi di allievi e allieve, notificando tempestivamente al docente interno, Tutor del progetto, le iniziative intraprese;
- Promuovere e sollecitare nei corsisti l'acquisizione dell'attestazione di conoscenza della lingua italiana al livello ..., secondo i modelli disciplinati dal Quadro Comune Europeo di Riferimento, conformemente alle finalità indicate nella Deliberazione della Giunta Regionale n. 58 del 26 gennaio 2011;
- Predisporre i materiali di report sulle attività svolte, schede di osservazione e la documentazione cartacea e digitale di tutto il lavoro svolto;
- Espletare le attività di preparazione e somministrazione di test in entrata, in itinere e in uscita;
- Predisporre la preparazione ai fini della certificazione delle competenze acquisite dagli allievi;
- Fornire i propri servizi con la massima diligenza ed in particolare riferire, a richiesta, al Dirigente Scolastico e al Docente Tutor, tutte le iniziative intraprese al fine del raggiungimento degli obiettivi concordati, fatta salva la propria discrezionalità nell'espletamento dell'incarico;
- A fornire, dietro richiesta, ogni genere di informazione sull'andamento dell'attività svolta, sui risultati fino a quel momento conseguiti, sugli esiti delle esercitazioni, colloqui e test, valutazioni intermedie e finali;
- Preparare la relazione finale sull'intervento svolto e la scheda analitica delle competenze acquisite per ciascun allievo;

Contratto e compensi

- L'incarico sarà formalizzato con contratto per prestazione d'opera occasionale.
- Il compenso spettante, onnicomprensivo di tutti gli oneri previdenziali e/o erariali – sia a carico del prestatore d'opera che dell'istituzione scolastica - e nei limiti del massimale di spesa autorizzato, verrà corrisposto in base alle ore effettivamente prestate ed al termine delle attività.

Osservanza delle procedure del bando.

- Il mancato rispetto delle clausole riportate del presente bando darà luogo all'esclusione dalle graduatorie di accesso.

Responsabile del procedimento.

- Il Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico, prof.....

Il Dirigente Scolastico

ALLEGATO A1

AL DIRIGENTE SCOLASTICO

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Il/la sottoscritto/a
nato/a a Prov. il
codice fiscale residente a
via/piazza n.
recapiti telefonici: fisso.....mobile.....
e-mail:

CHIEDE

di essere ammesso alla procedura di selezione per:

docente di L2 per Corsi di Lingua Italiana a cittadini stranieri immigrati						
	Figure professionali	Titolo dell'intervento	Obiettivi dell'intervento	Tempi e destinatari	Parametri di costo	
					Costo orario Euro	Impegno N. ore
1	Esperto di italiano L2	Progetto A.L.I.S.	Migliorare le competenze in lingua italiana. Diffondere la pratica della certificazione dell'Italiano L2 secondo gli standard di riferimento del Quadro Comune Europeo delle Lingue	<u>Tempi</u> Ottobre 2011/febbraio 2012 in orario postmeridiano. <u>Destinatari</u> Cittadini non comunitari regolarmente presenti che soggiornano in Puglia, che stiano svolgendo un percorso lavorativo stagionale, nonché ai minori, fuori dell'obbligo scolastico, presenti nella Regione.	€ 50,00	

Consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità,

DICHIARA

quanto segue:

- di avere preso visione del bando e di accettarlo integralmente insieme alla disciplina normativa da esso richiamata;
- di avere la seguente cittadinanza _____;
- di essere in godimento dei diritti politici;
- di essere dipendente di altre amministrazioni (indicare quale) _____;
- di non essere dipendente di altre amministrazioni;

- non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario ai sensi della vigente normativa;
- non essere a conoscenza di procedimenti penali a proprio carico.

Il /La sottoscritto/a si impegna, in caso di individuazione per incarico di collaborazione e prima della stipula del relativo contratto, **pena l'esclusione dalla eventuale nomina**, a presentare tutta la documentazione richiesta.

Allega:

- 1) Curriculum vitae
- 2) Fotocopia del documento di riconoscimento

....., lì

Firma

.....
.....

Il/la sottoscritto/a, ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. 196/2003, **esprime il consenso** al trattamento, alla comunicazione e alla diffusione dei dati personali diversi da quelli sensibili o giudiziari, contenuti nella presente autocertificazione in relazione alle finalità istituzionali o ad attività ad essa strumentali.

....., lì.....

Firma per il consenso al trattamento dei dati personali

.....

ALLEGATO A2

AL DIRIGENTE SCOLASTICO

INFORMATIVA AGLI INTERESSATI E CONSENSO TRATTAMENTO DATI

(ai sensi dell'art. 13 del D.lgs n. 196/2003)

Ai sensi dell'art. 13 del testo unico (D.lgs. 196/2003) l'... La informa che, per quanto riguarda la tutela della privacy, ha predisposto il DOCUMENTO PROGRAMMATICO SULLA SICUREZZA (DPS), in cui sono riportate le misure adottate e le istruzioni impartite ai soggetti incaricati del trattamento, al fine di garantire la tutela della riservatezza dei dati.

Lei, in quanto interessato dai trattamenti effettuati presso codesta scuola, ha il diritto di essere informato sulle caratteristiche del trattamento dei Suoi dati e sui diritti che la Legge Le riconosce.

Pertanto, i dati conferiti saranno raccolti e trattati secondo quanto di seguito riportato:

- a) **la natura relativa al conferimento dei dati è necessaria** per le seguenti finalità strettamente correlate alla instaurazione e prosecuzione del rapporto:
 1. adempimento di obblighi fiscali e contabili;
 2. adempimento degli obblighi contrattuali;
 3. amministrazione di contratti;
 4. gestione del contenzioso, inadempimenti contrattuali, diffide, arbitrati, controversie giudiziarie.
- b) **il trattamento dei dati personali**, forniti da Lei direttamente o comunque acquisiti, avverrà presso la sede dell'Istituto, nel rispetto dei principi di necessità e pertinenza. In particolare i dati verranno trattati con le seguenti modalità:
 1. registrazione ed elaborazione su supporto cartaceo;
 2. registrazione ed elaborazione su supporto magnetico;
 3. organizzazione degli archivi in forma automatizzata e non automatizzata, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità.
- c) **i dati richiesti al Fornitore** sono strettamente funzionali all'instaurazione e prosecuzione del rapporto, pertanto le conseguenze di un eventuale rifiuto comporteranno l'impossibilità di codesto istituto di instaurare e proseguire il rapporto.
- d) **i dati**, qualora ciò sia strumentale al perseguimento delle finalità indicate al punto a, potranno essere comunicati a Forze Armate, Uffici Giudiziari, Altre Amministrazioni Pubbliche (qualora ciò sia previsto dalla Legge), studi professionali e di consulenza.
- e) **titolare del trattamento** è la nella persona del Dirigente pro-tempore, con sede in ..., Via .., n.... **Responsabile del trattamento** è il DSGA
- f) **La informiamo altresì** che Lei potrà esercitare i diritti, di cui all'art.7 del Testo Unico in materia di trattamento di dati personali, presentando istanza alla segreteria o al responsabile del Trattamento, richiedendo l'apposito modulo.

In particolare la Legge, in qualità di interessato, Le consente di:

- Accedere alle informazioni che la riguardano e conoscere le finalità e le modalità del trattamento, nonché la logica dello stesso;
- Chiedere la cancellazione, il blocco o la trasformazione in forma anonima dei dati trattati in violazione della Legge;

- Opporsi al trattamento per motivi legittimi;
- Chiedere l'aggiornamento, la rettificazione o, qualora ne abbia interesse, l'integrazione dei dati trattati. Il Titolare del Trattamento:

Consenso al trattamento dei dati personali sensibili ed ai sensi dell'art. 96 D.Lgs n. 196/2003.

Preso atto dell'informativa di cui sopra, ricevuta ai sensi dell'art. 13 D.Lgs n.196/2003, acconsento al trattamento dei dati personali, anche quelli sensibili, che mi riguardano, funzionali agli scopi ed alle finalità per le quali il trattamento è effettuato, compresa la loro comunicazione a terzi.

Luogo e data _____

Firma

ALLEGATO A3Griglia di **autovalutazione dei titoli** da parte del candidato.Candidatura per **Docente di Italiano L2**

Indicazione sintetica dei titoli riportati nel CV (indicare tra parentesi la pagina)	Punteggio	Riservato alla Commissione
<u>TITOLI GENERICI</u> (max 8 punti) Tipo di laurea e votazione: _____ Il piano di studi contiene _____ _____	_____ _____	
<u>TITOLI SPECIALISTICI</u> (max 8 punti) _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____	_____ _____ _____ _____ Tot. _____	
ESPERIENZE LAVORATIVE (max 10 punti) _____ _____ _____ _____ _____ _____	_____ _____ _____ _____ Tot. _____	
PUBBLICAZIONI (max 5 punti) _____ _____ _____	_____ _____ _____ Tot. _____	