



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia
Direzione Generale
Ufficio IV – Dirigenti scolastici e personale della scuola

AOODRPU n. 483

Bari, 20 gennaio 2012

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il D.Lgs. 30/3/2001 n.165 e ss.mm.

VISTO il D.Lgs. 4/11/1997 n.396;

VISTO il vigente C.C.N.L. comparto Scuola sottoscritto in data 29.11.2007, valido per il quadriennio giuridico 2006/2009, con particolare riferimento all'art.4, che individua le materie oggetto di contrattazione integrativa a livello regionale;

VISTO il D.P.R. 20/1/2009, n. 17, con il quale è stato adottato il "Regolamento recante norme di organizzazione del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca";

VISTO il D.M. 29/12/2009 recante la individuazione degli Uffici di livello dirigenziale non Generale dell'USR Puglia;

VISTO il D.L.vo 30.6.2011, n.123, recante "Riforma dei controlli di regolarità amministrativo e contabile e potenziamento dell'attività di analisi e valutazione della spesa";

VISTO il testo dell'ipotesi di Contratto Integrativo Regionale, siglato dalle parti in data 19 gennaio 2012 presso la sede di questo Ufficio Scolastico Regionale, inteso a definire i criteri generali per l'attribuzione al personale ATA dei benefici di prima e seconda posizione economica nonché delle relative iniziative di formazione in servizio, per l'a.s. 2011-12;

D E C R E T A

Art.1 E' autorizzata la sottoscrizione del Contratto Collettivo Integrativo Regionale di cui in premessa, siglato dalle parti in data 19 gennaio 2012 inteso a definire i criteri generali per l'attribuzione al personale ATA dei benefici di prima e seconda posizione economica nonché delle relative iniziative di formazione in servizio, per l'a.s. 2011-12.

Art.2 Il presente decreto, corredato dell'ipotesi di contratto di cui sopra, verrà inviato all'Ufficio centrale del bilancio presso il Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca, per il previsto controllo.

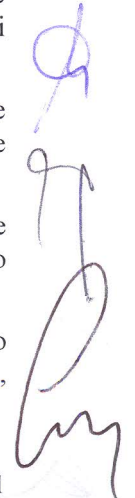
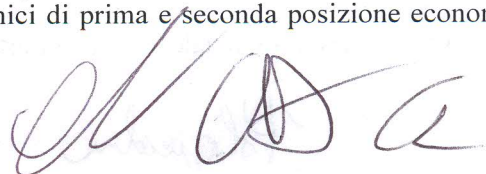
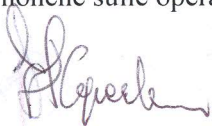
IL DIRETTORE GENERALE
Lucrezia Stellacci

Ipotesi di contratto integrativo regionale per l'anno scolastico 2011/2012 concernente la definizione dei criteri generali per l'attribuzione al personale ATA dei benefici di prima e seconda posizione economica nonché delle relative iniziative di formazione in servizio.

Il giorno 19/01/2012, presso la sede dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia in Bari, ha avuto luogo l'incontro tra la delegazione di parte pubblica, costituita con D.D.G. n.6295 del 8/07/2011, e la delegazione di parte sindacale, nelle persone che sottoscrivono in calce il presente accordo, per procedere alla contrattazione integrativa regionale per l'anno scolastico 2011/2012 concernente la definizione dei criteri generali per l'attribuzione al personale ATA dei benefici di prima e seconda posizione economica e delle relative iniziative di formazione in servizio.

LE PARTI

- Visto il D.Lgs. n.297 del 16/04/1994, recante il Testo Unico delle leggi vigenti in materia di istruzione;
- Visto il D.Lgs. n.165 del 30/03/2001, con successive modifiche e integrazioni, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche;
- Visto il D.P.R. n.17 del 20/01/2009, recante il regolamento di organizzazione del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca;
- Visto il C.C.N.L. del comparto Scuola, sottoscritto il 29/11/2007, con particolare riferimento all'art.4, comma 3, che individua le materie oggetto di contrattazione integrativa regionale annuale, e agli artt. 48-50 e 63-71, concernenti la formazione del personale;
- Vista la sequenza contrattuale per il personale ATA sottoscritta in data 25/07/2008;
- Vista l'Intesa nazionale del 20/07/2004 sul sistema della formazione continua del personale ATA – testo aggiornato con le modifiche introdotte dalle Intese integrative 15/05/2007 e 16/05/2011;
- Visti l'Accordo nazionale del 10/05/2006 sulla prima posizione economica e l'Accordo nazionale 20/10/2008 sulla prima posizione economica prevista dall'art.50, comma 3, del CCNL 29/11/2007, così come novellato dalla sequenza contrattuale del 25/07/2008;
- Visto l'Accordo nazionale ed il relativo Allegato tecnico, sottoscritto il 12/03/2009, in attuazione di quanto stabilito dall'art.2, comma 3, della sequenza contrattuale del 25/07/2008, che regola i criteri, le procedure e le modalità di attribuzione della seconda posizione economica al personale dell'area "B", profili professionali di assistente amministrativo e di assistente tecnico della Tabella "C" allegata al CCNL del comparto Scuola 29/11/2007;
- Vista la nota ministeriale prot. n.82 del 8/01/2010, che riporta le indicazioni formulate dal Tavolo di confronto, di cui all'art.9 dell'Accordo nazionale 20/10/2008, che integrano quanto disposto dall'art.4, comma 3, dello stesso Accordo prevedendo, qualora risultino esaurite le graduatorie dei profili professionali, la possibilità di operare compensazioni tra le aree contrattuali della stessa Provincia;
- Vista l'ipotesi di Accordo nazionale tra MIUR e OO.SS. della scuola, sottoscritta il 12/05/2011, con la quale assumono carattere permanente le disposizioni di cui agli Accordi nazionali 20/10/2008 e 12/03/2009, che disciplinano le modalità di attribuzione, al personale ATA delle aree contrattuali "A" e "B", delle posizioni economiche previste dalla sequenza contrattuale 25/07/2008;
- Vista la nota ministeriale prot. n.4397 del 25/05/2011 che avvia la costituzione di nuove graduatorie provinciali per l'attribuzione delle posizioni economiche al personale ATA, a seguito delle disposizioni dall'ipotesi di Accordo 12/05/2011;
- Viste le graduatorie provinciali definitive per l'accesso ai percorsi formativi previsti per l'attribuzione della prima e seconda posizione economica, costituite a seguito della suddetta ipotesi di Accordo nazionale del 12/05/2011;
- Vista la nota ministeriale prot. n.7504 del 6/08/2010, con la quale l'Amministrazione centrale ha fornito indicazioni sulla non cumulabilità dei benefici economici di prima e seconda posizione economica, nonché sulle operazioni di surroga;



- Visto il D.M. n.74 del 10/08/2011 e la nota prot. n.6643 dell'11/08/2011, con i quali l'Amministrazione centrale ha fornito i dati relativi alle assunzioni in ruolo del personale ATA e dei Direttori S.G.A.;
- Vista la nota ministeriale prot. n.7792 del 28/09/2011 concernente la formazione del personale ATA connessa all'attribuzione delle posizioni economiche per l'a.s. 2011/12;
- Vista la Direttiva generale sull'azione amministrativa e sulla gestione per l'anno 2011, prot. n.1201/GM del 28/01/2011, registrata dalla Corte dei Conti il 13/05/2011, registro 6, foglio 10;
- Visto l'Atto di indirizzo ministeriale per l'ANSAS n.89 del 3/10/2011, che individua l'Agenzia Nazionale per lo Sviluppo dell'Autonomia Scolastica quale supporto alla formazione del personale della scuola;
- Vista la nota ministeriale prot. n.9005 del 4/11/2011, concernente le risorse finanziarie per la formazione del personale ATA;

STABILISCONO E CONCORDANO QUANTO SEGUE

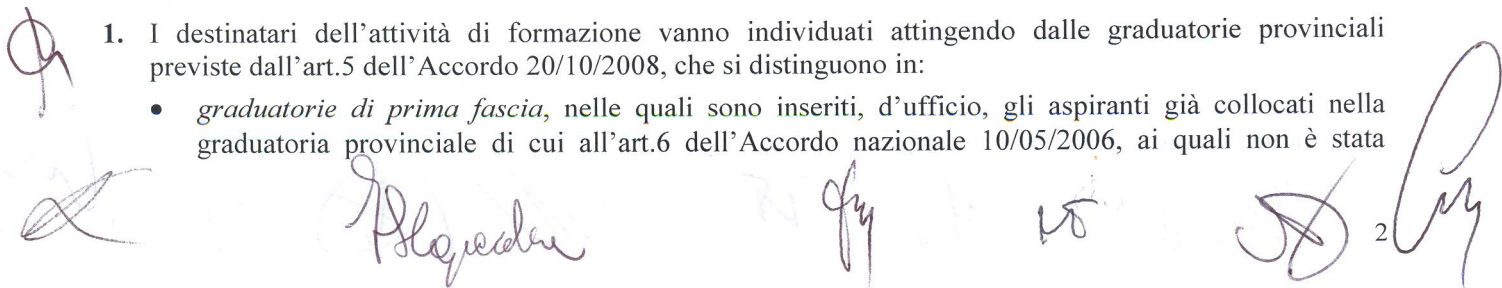
ART. 1 – FINALITÀ DEL PRESENTE ACCORDO

Il presente accordo mira a definire i criteri generali e le modalità di realizzazione delle iniziative di formazione e aggiornamento da destinare:

- A. ai beneficiari della prima posizione economica, già prevista dall'art.7 del CCNL 2005, di cui all'art.2 della sequenza contrattuale sottoscritta il 25/07/2008, in attuazione di quanto disposto dall'art.62 del CCNL 2007, sul numero di posizioni disponibili al 1/09/2011 a seguito di pensionamenti e mobilità in altro profilo o ruolo; i beneficiari sono individuati per surroga, mediante scorrimento delle graduatorie provinciali definitive di prima e seconda fascia previste dall'Accordo nazionale del 20/10/2008 e delle nuove graduatorie provinciali costituite a seguito dell'ipotesi di Accordo 12/05/2011 e della nota ministeriale prot. n.4397 del 25/05/2011;
- B. ai beneficiari della prima posizione economica, già prevista dall'art.7 del CCNL 2005, di cui all'art.2 della sequenza contrattuale sottoscritta il 25/07/2008, in attuazione di quanto disposto dall'art.62 del CCNL 2007, sul numero di posizioni disponibili al 1/09/2011 a seguito dell'attribuzione della seconda posizione economica al personale già beneficiario di prima posizione economica;
- C. ai beneficiari della prima posizione economica, di cui al punto A, individuati a seguito delle compensazioni tra le aree contrattuali "A" e "B" della Tabella "C" allegata al CCNL 27/11/2007, effettuate a causa dell'esaurimento di alcune graduatorie provinciali;
- D. ai beneficiari della prima posizione economica, di cui al punto A, individuati a seguito delle reintegrazioni, per un massimo del 10% dei benefici disponibili al 1/09/2011, delle compensazioni tra le aree contrattuali "A" e "B" della Tabella "C" allegata al CCNL 27/11/07 che sono state effettuate, a causa dell'esaurimento di alcune graduatorie provinciali, con il CIR 8/03/2010 e con il CIR 11/03/2011;
- E. ai beneficiari della seconda posizione economica come previsto dall'Accordo nazionale del 12/03/2009, compreso il personale carente dei crediti formativi relativi al 1° e al 2° segmento, all'avvenuto completamento dei percorsi formativi da attivarsi in seguito alla definizione del presente contratto, sul numero delle posizioni disponibili al 1/09/2011 a seguito di cessazioni e mobilità in altro ruolo;
- F. ai beneficiari della seconda posizione economica, di cui al punto E, individuati a seguito delle reintegrazioni, per un massimo del 10% dei benefici disponibili al 1/09/2011, delle compensazioni tra i profili professionali della medesima area contrattuale "B" della Tabella "C" allegata al CCNL 2007, che sono state effettuate, a causa dell'esaurimento di alcune graduatorie provinciali, con il CIR 11/03/2011.

ART. 2 – INDIVIDUAZIONE DEI DESTINATARI DELLA FORMAZIONE DI 1° E 2° SEGMENTO PER LA PRIMA POSIZIONE ECONOMICA, AREE CONTRATTUALI "A" E "B" ACCORDO NAZIONALE 20/10/2008.

1. I destinatari dell'attività di formazione vanno individuati attingendo dalle graduatorie provinciali previste dall'art.5 dell'Accordo 20/10/2008, che si distinguono in:
- *graduatorie di prima fascia*, nelle quali sono inseriti, d'ufficio, gli aspiranti già collocati nella graduatoria provinciale di cui all'art.6 dell'Accordo nazionale 10/05/2006, ai quali non è stata



attribuita la posizione economica di cui all'art.7 del CCNL 2005;

- *graduatorie di seconda fascia*, nelle quali è incluso, a domanda, il restante personale, compreso quanti hanno rinunciato all'attribuzione della posizione economica di cui all'art.7 del CCNL 2005 ovvero siano stati depennati.

A seguito dell'ipotesi di Accordo del 12/05/2011 sono state costituite *nuove graduatorie*, in vigore dal 1/09/2011, nelle quali è inserito il personale che ne ha fatto richiesta, secondo le relative indicazioni ministeriali.

Tanto premesso, per l'a.s. 2011/2012 sono individuabili tre categorie di destinatari di posizione economica: beneficiari per effetto di surroghe, di compensazioni, di reintegrazioni.

2. Surroghe con decorrenza 1/09/2011

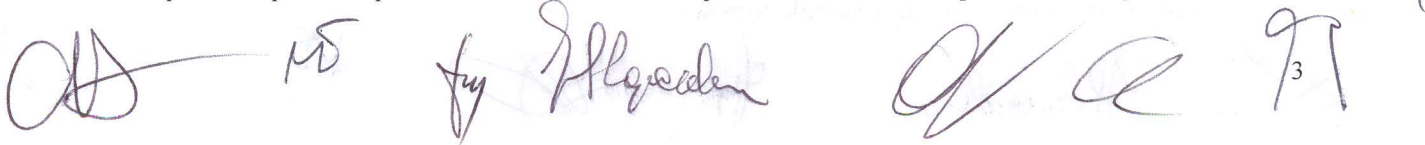
- Secondo quanto previsto dall'art.5, comma 13, dell'Accordo nazionale 10/05/2006, deve tenersi conto, attingendo per scorrimento dalle graduatorie di cui all'art.7 del suddetto Accordo, dei destinatari per surroga delle posizioni economiche da attribuire a seguito:
 - delle cessazioni dal servizio, dei passaggi in altro ruolo e in altro profilo professionale di area diversa a decorrere dal 1/09/2011;
 - dell'attribuzione della 2^a posizione economica a decorrere dal 1/09/2011 al personale già beneficiario di 1^a posizione economica.
- Nello specifico, l'U.S.R. per la Puglia ha richiesto agli Uffici territoriali di quantificare il numero di surroghe da effettuare richiamando, allo stesso tempo, la necessità di individuare il personale da ammettere alla formazione di 1° e 2° segmento propedeutica all'assegnazione del beneficio economico. Il quadro provinciale riscontrato è schematizzato nella seguente tabella 1.

Tabella 1 – Surroghe per la 1^a posizione economica

Province	Profili professionali						
	Collaboratore Scolastico	Addetto Az.Agrarie	Assistente Amministrativo	Assistente Tecnico	Cuoco	Guardarobiere	Infermiere
Bari	114	–	72	21	–	–	–
Brindisi	40	–	19	4	–	–	–
Foggia	45	–	16	3	–	–	1
Lecce	56	–	42	4	–	–	–
Taranto	35	–	50	6	–	–	–

3. Compensazioni tra le aree contrattuali “A” e “B” e reintegrazioni.

- Il Tavolo di confronto, di cui all'art.9 dell'Accordo nazionale 20/10/2008, ha approvato l'integrazione di quanto disposto dall'art.4, comma 3, dello stesso Accordo. Pertanto, in presenza di graduatorie esaurite nei diversi profili professionali, per cui non sono assegnabili posizioni economiche sulla base del contingente provinciale, è data la possibilità di operare compensazioni tra le aree contrattuali della stessa Provincia, nel rapporto di due posizioni di area contrattuale “A” corrispondenti ad una posizione di area “B” e viceversa.
- Dalla rilevazione operata dall'U.S.R. per la Puglia risultano esaurite per l'area contrattuale “B” le graduatorie di 1^a e 2^a fascia del profilo “Infermiere” della Provincia di Foggia. Pertanto, le parti concordano di operare la compensazione di n.1 posizione economica dal profilo di “Infermiere” dell'area contrattuale “B” della Provincia di Foggia, con n.2 posizioni economiche del profilo “Collaboratore scolastico” dell'area contrattuale “A”.
- Premesso che, in base all'art.4, comma 3, dell'Accordo nazionale 20/10/2008 ed all'art.4, comma 4, dell'ipotesi di Accordo nazionale del 12/05/2011, le compensazioni effettuate tra profili professionali/aree contrattuali della stessa Provincia nei decorsi anni possono essere ricolmate, risulta possibile ricolmare alcune delle compensazioni operate con il CIR 8/03/2010 e con il CIR 11/03/2011. In considerazione della quantità dei benefici disponibili al 1/09/2011, si conviene di procedere a ricolmare le suddette compensazioni per una percentuale massima del 10% dei benefici disponibili al 1/09/2011.
- Per quanto esposto ai precedenti commi a-b-c, le parti concordano di operare le compensazioni e le

 15 fu Hlgaden 9 3

reintegrazioni di seguito rappresentate nella tabella 2.

Tabella 2 – Compensazioni tra profili di stessa o diversa area contrattuale e reintegrazioni

Province	Profili	Benefici al 1/09/2011	Compensazioni CIR 19/01/2012	Rientegrazioni CIR 19/01/2012 10% benefici al 1/09/2011	Totale Surroghe al 1/09/2011
Bari	Collab. Scol.	114		+14CS da AA +4CS da AT	132
	Add. Az.Agrarie	-			-
	Ass. Ammin.	72		-7AA a CS	65
	Ass. Tecnico	21		-2AT a CS	19
	Cuoco	-			-
	Guardarobiere	-			-
	Infermiere	-			-
Brindisi	Collab. Scol.	40		+4CS da AA	44
	Ass. Ammin.	19		-2AA a CS	17
	Ass. Tecnico	4		-0AT a CS	4
Foggia	Collab. Scol.	45	+2CS da INF	+4CS da AA	51
	Add. Az.Agrarie	-			-
	Ass. Ammin.	16		-2AA a CS	14
	Ass. Tecnico	3		-0AA a CS	3
	Cuoco	-			-
	Guardarobiere	-			-
	Infermiere	1	-1INF a CS		0
Lecce	Collab. Scol.	56			56
	Add. Az.Agrarie	-			-
	Ass. Ammin.	42			42
	Ass. Tecnico	4			4
Taranto	Collab. Scol.	35		+10CS da AA +2CS da AT	47
	Add. Az.Agrarie	-			-
	Ass. Ammin.	50		-5AA a CS	45
	Ass. Tecnico	6		-1AT a CS	5
	Cuoco	-			-

- e. A seguito delle operazioni indicate nei commi precedenti, risultano effettuabili per i profili professionali delle aree contrattuali "A" e "B" le surroghe della 1^a posizione economica sintetizzate nella seguente tabella 3.

Tabella 3 – Totale surroghe effettuabili per la 1^a posizione economica al 1/09/2011

Province	Collaboratore Scolastico	Addetto Az.Agrarie	Assistente Amministrativo	Assistente Tecnico	Cuoco	Guardarobiere	Infermiere
Bari	132	-	65	19	-	-	-
Brindisi	44	-	17	4	-	-	-
Foggia	51	-	14	3	-	-	0
Lecce	56	-	42	4	-	-	-
Taranto	47	-	45	5	-	-	-
Puglia	330	-	183	35	-	-	-

4. Destinatari di formazione per effetto di surroghe, compensazioni e reintegrazioni.

- a. Gli Uffici territoriali individuano il personale da inserire nei percorsi formativi, da attivarsi in seguito alla definizione del presente contratto, scorrendo le graduatorie di 1^a e 2^a fascia dei profili professionali di area "A" e "B" della 1^a posizione economica nonché, allorché esse risultino esaurite, le nuove graduatorie costituite a seguito dell'ipotesi di Accordo nazionale del 12/05/2011 e della nota ministeriale prot. n.4397 del 25/05/2011.
- b. Ai sensi dell'Intesa nazionale 20/07/2004 sul sistema della formazione continua del personale ATA, testo aggiornato dalle Intese integrative 15/05/2007 e 16/05/2011, il numero dei formandi di cui al precedente comma è schematizzato nella seguente tabella 4 e risulta aumentato, per accordo stabilito tra le parti, del 10% rispetto al numero delle surroghe effettuabili al 1/09/2011, al fine di disporre in futuro di un contingente di personale formato.

c. Nella quantificazione riportata in tabella 4:

- è compreso il personale che, pur inserito nei percorsi formativi avviati nelle precedenti edizioni, non ha completato il percorso formativo fino al raggiungimento del numero di crediti sufficienti alla conclusione del corso con esito positivo;
- è compreso il personale che, destinatario di 2^a posizione economica, non ha completato il percorso formativo del 1° e del 2° segmento fino al raggiungimento del numero di crediti sufficienti alla conclusione del corso con esito positivo;
- non è conteggiato il personale avente diritto alla surroga che risulta già formato.

Tabella 4 – Personale da formare – 1^a posizione economica

	Collaboratore Scolastico		Assistente Amministrativo		Assistente Tecnico	
	1° segmento	2° segmento	1° segmento	2° segmento	1° segmento	2° segmento
Bari	132	145	14	60	6	25
Brindisi	46	48	22	22	6	6
Foggia	52	60	1	21	3	4
Lecce	50	56	13	50	1	1
Taranto	48	51	35	77	4	5
Puglia	328	360	85	230	20	41

d. Le parti, al fine di garantire il corretto svolgimento delle operazioni di scorrimento delle graduatorie, ribadendo quanto convenuto nel CIR 8/03/2010, concordano che la reiterata mancata partecipazione per due anni consecutivi alle iniziative previste dal presente contratto regionale rappresenta rinuncia alla domanda di attribuzione della posizione economica presentata dal personale interessato.

ART. 3 – INDIVIDUAZIONE DEI DESTINATARI DI SECONDA POSIZIONE ECONOMICA, DI CUI ALL'ACCORDO NAZIONALE DEL 12/03/2009, AREA "B", COMPRESI QUANTI SONO SFORNITI DEI CREDITI FORMATIVI DEL 1° E 2° SEGMENTO.

1. L'Accordo nazionale del 12/03/2009, in attuazione di quanto stabilito dall'art.2, comma 3, della sequenza contrattuale sottoscritta il 25/07/2008, regola criteri, procedure e modalità di attribuzione della 2^a posizione economica al personale dell'Area "B", profili professionali "Assistente amministrativo" e "Assistente tecnico" della Tabella "C" allegata al CCNL 29/11/2007.
2. La posizione economica è attribuita a seguito della frequenza di uno specifico corso di formazione, d'ora in poi definito 3° segmento, al quale accede il personale utilmente collocato nelle graduatorie provinciali costituite nel gennaio 2010 e, qualora le stesse fossero esaurite, in quelle costituite a seguito dell'ipotesi di Accordo nazionale del 12/05/2011 e della nota ministeriale prot. n.4397 del 25/05/2011.
3. L'Allegato tecnico all'Accordo 12/03/2009 prevede che i beneficiari che accedono al 3° segmento formativo siano in possesso dei crediti formativi previsti dal 1° e dal 2° segmento, rispettivamente riferiti al corso di qualificazione di cui all'art.3 dell'Intesa 20/07/2004, testo aggiornato dalle Intese integrative 15/05/2007 e 16/05/2011, ed al corso relativo all'attuazione della 1^a posizione economica di cui all'Accordo 20/10/2008.
4. L'U.S.R. per la Puglia ha richiesto agli Uffici territoriali di quantificare il numero di surroghe da effettuare per la 2^a posizione economica al 1/09/2011 a seguito di cessazioni dal servizio e passaggi in altro ruolo. Nella seguente tabella 5 si schematizza il quadro provinciale riscontrato.

Tabella 5 – Surroghe per la 2^a posizione economica

Province	Profili professionali	
	Assistente Amministrativo	Assistente Tecnico
Bari	10	3
Brindisi	5	1
Foggia	6	1
Lecce	14	0
Taranto	27	0

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

5. Compensazioni tra i profili dell'area contrattuale "B" e reintegrazioni.

- a. Ai sensi dell'Accordo nazionale 20/10/2008, in presenza di graduatorie esaurite in un profilo professionale, per cui non sono assegnabili posizioni economiche sulla base del contingente provinciale, è data la possibilità di operare compensazioni tra diversi profili professionali della stessa area contrattuale della stessa Provincia.
- b. Premesso che, in base all'art.4, comma 3, dell'Accordo Nazionale 20/10/2008 ed all'art.4, comma 4, dell'ipotesi di Accordo nazionale del 12/05/2011, le compensazioni effettuate tra profili professionali della stessa Provincia possono essere ricolmate, risulta possibile ricolmare soltanto la compensazione operata con il CIR 11/03/2011 nella Provincia di Brindisi, riportando n.1 beneficio economico dal profilo "Assistente Tecnico" al profilo "Assistente Amministrativo".
- c. Per quanto sopra esposto, si effettuano le operazioni rappresentate nella seguente tabella 6.

Tabella 6 – Reintegrazioni tra profili della medesima area contrattuale

Province	Profili	Benefici al 1/09/2011	Reintegrazioni CIR 19/01/2012	Surroghe al 1/09/2011
Bari	Assistente Ammin.	10	-	10
	Assistente Tecnico	3	-	3
Brindisi	Assistente Ammin.	5	+1AA da AT	6
	Assistente Tecnico	1	-1AT a AA	0
Foggia	Assistente Ammin.	6	-	6
	Assistente Tecnico	1	-	1
Lecce	Assistente Ammin.	14	-	14
	Assistente Tecnico	0	-	0
Taranto	Assistente Ammin.	27	-	27
	Assistente Tecnico	0	-	0

- d. A seguito delle operazioni indicate nei precedenti commi, le surroghe di 2^a posizione economica effettuabili al 1/09/2011 risultano sintetizzate nella seguente tabella 7.

Tabella 7 – Totale surroghe effettuabili per la 2^a posizione economica

	Assistente Amministrativo	Assistente Tecnico
Bari	10	3
Brindisi	6	0
Foggia	6	1
Lecce	14	0
Taranto	27	0
Puglia	63	4

6. Destinatari di formazione per effetto di surroghe e reintegrazioni.

- a. Gli Uffici territoriali individuano il personale da inserire nei percorsi formativi, da attivarsi in seguito alla definizione del presente contratto, scorrendo le graduatorie, di cui al comma 2, dei profili professionali di area "B" della 2^a posizione economica.
- b. Ai sensi dell'Intesa 20/07/2004, testo aggiornato dalle Intese integrative 15/05/2007 e 16/05/2011, il numero dei formandi, di cui al precedente comma, è schematizzato nella seguente tabella 8 e risulta aumentato, per accordo stabilito tra le parti, del 10% rispetto al numero delle surroghe effettuabili al 1/09/2011, al fine di disporre in futuro di un contingente di personale formato.
- c. Nella quantificazione riportata in tabella 8:
 - è compreso il personale che, pur inserito nei percorsi formativi avviati nelle precedenti edizioni, non ha completato il percorso formativo fino al raggiungimento del numero di crediti sufficienti alla conclusione del corso con esito positivo;
 - è compreso il personale che, destinatario di 2^a posizione economica, non ha completato il

percorso formativo del 1° e del 2° segmento fino al raggiungimento del numero di crediti sufficienti alla conclusione del corso con esito positivo;

- non è conteggiato il personale avente diritto alla surroga che risulta già formato.

Tabella 8 – Personale da formare – 2ª posizione economica

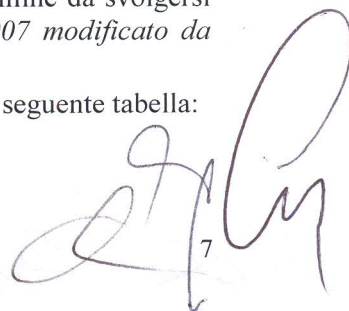
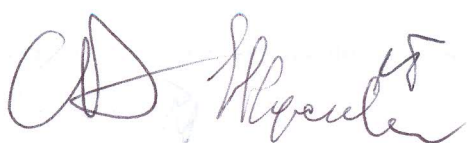
	Assistente Amministrativo	Assistente Tecnico
Bari	9	4
Brindisi	7	0
Foggia	3	2
Lecce	12	0
Taranto	30	0
Puglia	61	6

- d. Le parti, al fine di garantire il corretto svolgimento delle operazioni di scorrimento delle graduatorie, ribadendo quanto convenuto nel CIR 11/03/2011, concordano che la reiterata mancata partecipazione per due anni consecutivi alle iniziative previste dal presente contratto regionale rappresenta rinuncia alla domanda di attribuzione della posizione economica presentata dal personale interessato.

ART. 4 – ORGANIZZAZIONE DEI CORSI DI FORMAZIONE PER LA PRIMA POSIZIONE ECONOMICA, DI CUI ALL'ACCORDO NAZIONALE DEL 20/10/2008, E PER LA SECONDA POSIZIONE ECONOMICA, DI CUI ALL'ACCORDO NAZIONALE DEL 12/03/2009.

1. Per la formazione relativa alla 1ª posizione economica si richiamano le istruzioni presenti nell'Allegato tecnico dell'Accordo nazionale del 20/10/2008; per la 2ª posizione economica si fa riferimento alle indicazioni di cui all'Allegato tecnico dell'Accordo del 12/03/2009.
2. I percorsi formativi sono finalizzati all'attuazione da parte del personale interessato delle ulteriori e più complesse mansioni, così come individuate negli Accordi nazionali sopra citati.
3. I corsi sono organizzati sulla base del modello generale dell'e-learning integrato, concordato nell'Intesa sul sistema di formazione del personale ATA stipulata il 20/07/2004 e delle modifiche ed integrazioni definite negli Allegati tecnici dei suddetti Accordi nazionali nonché nell'Intesa integrativa sottoscritta il 16/05/2011.
4. Il corso di formazione per la 1ª posizione economica si compone di due segmenti modulari:
 - **1° segmento**, modulo del corso di qualificazione di cui all'art.3 dell'Intesa 20/07/2004, testo aggiornato dalle Intese integrative 15/05/2007 e 16/05/2011, che prevede:
 - per l'area "A", 12 ore in presenza e 12 ore online da svolgersi sulla piattaforma dell'ANSAS PuntoeduATA-*Qualificazione (Art.3 Intesa2004)*;
 - per l'area "B", 12 ore in presenza e 24 ore online, da svolgersi sulla medesima piattaforma.
 - **2° segmento**, modulo del corso relativo all'attuazione della 1ª posizione economica, che prevede per le aree "A" e "B" 12 ore in presenza (di cui n. 6 ore per il laboratorio scolastico professionale) e 8 ore online da svolgersi sulla piattaforma PuntoeduATA-*Prima posizione economica (Art.50 CCNL2007 modificato da Art.2 sequ.contr.2008)*.
5. La formazione per la 2ª posizione economica, esclusivamente destinata all'area "B", si compone di tre segmenti modulari:
 - **1° e 2° segmento**, come declinati al punto 4 che, completati con esito positivo, costituiscono credito per l'accesso al 3° segmento;
 - **3° segmento**, modulo specificamente predisposto per la 2ª posizione economica, che prevede 12 ore in presenza (di cui n. 6 ore per il laboratorio scolastico professionale) e 12 ore online da svolgersi sulla piattaforma PuntoeduATA-*Seconda posizione economica (Art.62 CCNL2007 modificato da Art.2 sequ.contr.2008)*.

Il percorso formativo completo per la 2ª posizione economica è dunque costituito dalla seguente tabella:



7

Tabella 9 - Tipologia e durata dei percorsi formativi per la 2^a posizione economica

Tipologia attività	1° segmento Qualificazione	2° segmento Mansioni aggiuntive 1 ^a p.e.	3° segmento Mansioni aggiuntive 2 ^a p.e.	Totale ore
On line	24	8	12	44
In presenza	12	12 (di cui 6 di laboratorio scolastico professionale)	12 (di cui 6 di laboratorio scolastico professionale)	36
Totale	36	20	24	80

6. La frequenza dei corsi deve essere documentata dall'apposita attestazione rilasciata dall'e-tutor e validata dal Direttore del corso. Si intende come esito favorevole della frequenza del corso di formazione il proficuo svolgimento di tutte le attività proposte online, nonché di almeno i 3/4 delle ore in presenza nel 1° segmento e di almeno i 2/3 delle ore in presenza (comprese le attività di laboratorio) per il 2° e 3° segmento.
7. Le 6 ore di laboratorio scolastico professionale sono, di norma, effettuate dal corsista nella propria sede di servizio. Per il 2° segmento di formazione, le 6 ore svolte nella sede del corso vedranno la presenza del tutor e anche della figura dell'esperto, portatore nelle attività di formazione di sapere teorico-pratico.
8. **Posto che il personale che partecipa ai corsi di formazione organizzati dall'Amministrazione è considerato in servizio a tutti gli effetti, resta inteso che anche la quota oraria destinata dal progetto alla formazione online va svolta in orario di servizio, secondo le direttive impartite dai dirigenti scolastici. Laddove per inderogabili esigenze funzionali ciò non fosse possibile, i dirigenti scolastici autorizzeranno lo svolgimento di tutto il percorso formativo, in tutto o in parte, fuori dell'orario ordinario, con conseguente diritto al recupero.**

ART. 5 – CORSI DA ATTIVARE E LORO TIPOLOGIA

1. Ai Dirigenti degli Uffici scolastici territoriali è affidata l'individuazione delle sedi dei corsi presso quelle istituzioni scolastiche che possano fornire le più idonee dotazioni tecnologiche e strutturali quali: la disponibilità e qualità di funzionamento dei laboratori informatici; il numero delle postazioni di lavoro; la presenza di collegamento ADSL e di videoproiettore; l'abbattimento delle barriere architettoniche per l'accesso alla scuola ed ai laboratori delle persone disabili; la presenza di personale per l'assistenza e il supporto tecnico.
2. L'attività di coordinamento organizzativo, gestionale e contabile di ciascun corso è affidata al Dirigente della scuola sede del corso medesimo.
3. Compete, inoltre, ai Dirigenti degli Uffici scolastici territoriali la designazione degli e-tutor, che avviene scorrendo le graduatorie provinciali già utilizzate nelle precedenti programmazioni regionali a partire dal primo non interpellato nel decorso anno scolastico e che si articolano in due fasce:
 - nella prima fascia sono inseriti, d'ufficio, gli aspiranti già collocati nelle graduatorie provinciali di cui alla nota prot. n. 10942/1bis del 15/11/2006 dell'U.S.R. per la Puglia;
 - nella seconda fascia sono inclusi quei DSGA con contratto a tempo indeterminato che hanno presentato la propria candidatura in virtù del Contratto Integrativo Regionale del 17/12/2008.
4. Ciascun e-tutor non potrà avere più di un incarico nella tornata dei corsi per l'a.s. 2011/2012; ai fini del conteggio verrà considerata anche l'eventuale rinuncia all'incarico offerto.
5. Compete al Direttore del corso, provvedere:
 - alla convocazione dei formandi secondo gli elenchi forniti dal competente Ufficio scolastico territoriale;
 - all'individuazione dell'esperto, prioritariamente tra il personale scolastico, per il 2° segmento dell'area "A" – assistenza agli alunni disabili e/o interventi di primo soccorso;
 - all'individuazione dell'esperto, tra i DSGA non necessariamente facenti parte degli elenchi degli e-tutor sopra richiamati, per il 2° segmento dell'area "B";
 - alla comunicazione al competente Ufficio scolastico territoriale dei nominativi del personale che, sulla base della documentazione rilasciata dall'e-tutor relativamente alle attività online e in presenza

- svolte ed alle risultanze dei fogli di firma, abbia **positivamente partecipato** al corso di formazione;
- ad ogni altro adempimento inerente il corretto svolgimento del corso.
6. La presente contrattazione integrativa regionale, sulla base delle azioni di monitoraggio e rilevazione operate dalla Direzione Generale dell'U.S.R. per la Puglia nonché dei dati forniti dagli Uffici territoriali, mira ad ottimizzare l'impiego delle risorse professionali e finanziarie nell'attivazione dei percorsi formativi di 1° e 2° segmento, utili all'acquisizione della 1ª e 2ª posizione economica. Per quest'ultima posizione sono, altresì, programmati i percorsi formativi del 3° segmento.
7. La programmazione regionale dei percorsi formativi di 1° e 2° segmento finalizzati all'attribuzione dei benefici di 1ª e 2ª posizione economica è elaborata sulla base dei dati quantificati nella precedente tabella 4 e di seguito rappresentata nella tabella 10. I corsi sono rivolti:
- al personale appartenente al profilo professionale “Collaboratore scolastico” dell'area contrattuale “A”, beneficiario della 1ª posizione economica;
 - al personale appartenente ai profili “Assistente Amministrativo” e “Assistente Tecnico” dell'area contrattuale “B”, beneficiario della 1ª posizione economica;
 - al personale appartenente ai profili “Assistente Amministrativo” e “Assistente Tecnico” dell'area contrattuale “B”, beneficiario della 2ª posizione economica ma privo dei crediti utili al conseguimento del 1° e del 2° segmento di formazione.

Tabella 10 – Corsi di 1° e 2° segmento da attivare per la 1ª e 2ª posizione economica

	Area contrattuale A		Area contrattuale B				Corsi per Provincia	
	Collaboratore Scolastico		Assistente Amministrativo		Assistente Tecnico			
	1°segm.	2°segm.	1°segm.	2°segm.	1°segm.	2°segm.	1°s.	2°s.
Bari	5	5	1 (+AT di BA +AAeAT di FG)	3	–	1	6	9
Brindisi	2	2	1 (+AT di BR)	1 (+AT di BR)	–	–	3	3
Foggia	2	3	–	1 (+AT di FG)	–	–	2	4
Lecce	2	2	–	2 (+AT di LE)	–	–	2	4
Taranto	2	2	2 (+AT di TA; +AAeAT di LE)	3 (+AT di TA)	–	–	4	5
Puglia	13	14	4	10	–	1	17	25

8. Come si evince dalla tabella 10, i corsi di formazione di 1° e 2° segmento dei profili “Assistente Amministrativo” e “Assistente Tecnico” dell'area contrattuale “B”, a causa della consistenza numerica dei formandi, prevedono sia accorpamenti territoriali sia per profili professionali.
9. La programmazione regionale dei percorsi formativi di 3° segmento finalizzati all'attribuzione dei benefici di 2ª posizione economica per il personale appartenente ai profili professionali “Assistente Amministrativo” e “Assistente Tecnico” dell'area contrattuale “B”, è elaborata sulla base dei dati quantificati nella precedente tabella 8 e di seguito rappresentata nella tabella 11.

Tabella 11 – Corsi di 3° segmento da attivare per la 2ª posizione economica

	Assistente Amministrativo	Assistente Tecnico
Bari	1 (+AT di BA +AAeAT di FG)	
Brindisi	–	–
Foggia	–	–
Lecce	1 (+AA di BR)	–
Taranto	2	–
Puglia	4	–

10. Come si evince dalla tabella 11, i corsi di formazione di 3° segmento dei profili “Assistente Amministrativo” e “Assistente Tecnico” dell'area contrattuale “B”, a causa della consistenza numerica dei formandi, prevedono sia accorpamenti territoriali sia per profili professionali.

ART. 6 – FINANZIAMENTO DELLE ATTIVITÀ DI FORMAZIONE

1. Sulla scorta delle indicazioni rivenienti dalle Intese nazionali citate in premessa, il costo di ciascun corso per la formazione del personale cui attribuire la 1ª e 2ª posizione economica, viene determinato secondo quanto indicato nell'Allegato 1 al presente accordo, del quale esso è parte integrante.
2. Il piano finanziario regionale per le attività di formazione da attivarsi nel corrente a.s. 2011/2012 per l'attuazione degli obiettivi previsti dal presente contratto è rappresentato nella seguente tabella 12:

Tabella 12 – Piano di finanziario regionale per la formazione del personale ATA

	Corsi 1° segmento		Corsi 2° segmento		Corsi 3° segmento		Totale
	N.	Totale	N.	Totale	N.	Totale	
Bari	6	€ 4.200	9	€ 9.000	1	€ 800	€ 14.000
Brindisi	3	€ 2.100	3	€ 3.000	-	-	€ 5.100
Foggia	2	€ 1.400	4	€ 4.000	-	-	€ 5.400
Lecce	2	€ 1.400	4	€ 4.000	1	€ 800	€ 6.200
Taranto	4	€ 2.800	5	€ 5.000	2	€ 1.600	€ 9.400
Puglia	17	€ 11.900	25	€ 25.000	4	€ 3.200	€ 40.100

3. L'impegno di spesa complessivo per la suddetta attività di formazione è pari a € **40.100**. Le eventuali spese di viaggio spettanti sono a carico delle istituzioni scolastiche di servizio degli esperti, dei tutor e dei singoli corsisti.

ART. 7 - NORMA FINALE

1. Per quanto non previsto nel presente accordo si applicano le norme contenute nelle disposizioni richiamate in premessa e nelle altre disposizioni vigenti in materia al momento di attuazione delle singole iniziative.
2. A norma dell'art.48 del D.Lgs. n.165 del 30/03/2001, si dichiara che il presente accordo non comporta ulteriori oneri di spesa a carico dell'Amministrazione scolastica.
3. La presente ipotesi di contratto, corredata dalla relazione tecnica, viene sottoposta a certificazione di compatibilità finanziaria.

LE PARTI FIRMATARIE

PER LA PARTE PUBBLICA

Corrado Nappi – Dirigente Ufficio IV – U.S.R. per la Puglia
Donato Marzano – Dirigente Ufficio V – U.S.R. per la Puglia
Mario Trifiletti – Dirigente Ufficio II – U.S.R. per la Puglia
Rocco Palmisano – funzionario Area III – U.S.R. per la Puglia

PER LA PARTE SINDACALE

C.G.I.L. – F.L.C.
C.I.S.L. – Scuola
U.I.L. – Scuola
S.N.A.L.S. – CONFISAL
GILDA – UNAMS

(Handwritten signatures of the parties)

ALLEGATO 1

Ipotesi di contratto integrativo regionale per l'anno scolastico 2011/2012 concernente la definizione dei criteri generali per l'attribuzione al personale ATA dei benefici di prima e seconda posizione economica e delle relative iniziative di formazione in servizio.

FINANZIAMENTO DELLE ATTIVITÀ DI FORMAZIONE

1. Sulla scorta delle indicazioni rivenienti dalle Intese nazionali citate in premessa del presente accordo, il costo di ciascun corso per la formazione del personale cui attribuire la 1^a e 2^a posizione economica viene determinato nella misura seguente, con esclusione di eventuali spese di viaggio degli e-tutor e dei corsisti, che restano a carico delle scuole di provenienza:
 - €700 per i corsi del 1° segmento di formazione;
 - €1.000 per i corsi del 2° segmento di formazione;
 - €800 per i corsi del 3° segmento di formazione.
2. Si riporta nella seguente tabella 1 l'ipotesi di riparto dei costi di ciascun percorso formativo:

Tabella 1 – Ipotesi di riparto dei costi dei corsi

1^a posizione economica – 1° segmento – Area A e B			
	Giorni/Ore	Costo	Totale
Direzione	3 gg.	41,32	123,96
Tutor (progettazione e documentazione)	12 ore	25,82	309,84
Compensi al personale ATA (organizzazione)	10 ore	17,00	170,00
IRAP8,50%			51,32
Materiali			44,88
Totale			€700,00
1^a posizione economica – 2° segmento – Area A e B			
Direzione	3 gg.	41,32	123,96
Tutor (progettazione e documentazione)	12 ore	25,82	309,84
Tutor-Esperto	6 ore	41,32	247,92
Compensi al personale ATA (organizzazione)	10 ore	17,00	170,00
IRAP8,50%			72,40
Materiali			75,88
Totale			€1.000,00
2^a posizione economica – 3° segmento			
Direzione	3 gg.	41,32	123,96
Tutor (progettazione e documentazione)	6 ore	25,82	154,92
Tutor in presenza	6 ore	41,32	247,92
Compensi al personale ATA (organizzazione)	10 ore	17,00	170,00
IRAP8,50%			59,22
Materiali			43,98
Totale			€800,00

[Handwritten signatures and initials are present below the table, including "Spedire", "fmg", "m", "G", "L", and others.]