

Progetto AlmaDiploma AlmaOrientati Intervento per l'a.s. 2012-2013 per gli istituti dell'USR Puglia

Il progetto AlmaDiploma AlmaOrientati ha oramai compiuto tre anni di proficuo lavoro e può dirsi consolidato nella maggior parte degli Istituti che hanno investito sul progetto stesso e hanno portato avanti con continuità e impegno tutto quanto veniva loro richiesto.

Ciò che d'ora in avanti si intende ulteriormente perseguire è l'ottimizzazione degli impegni di tutti i soggetti coinvolti (USR Puglia, Uffici scolastici territoriali, Dirigenti Scolastici, Docenti Referenti per l'Orientamento, Segreterie didattiche, studenti, operatori di AlmaLaurea). Ciò che si raggiunge a due condizioni sostanziali:

- una scansione temporale degli impegni a più ampio respiro, ossia l'avvio del progetto all'inizio dell'anno scolastico, previa presentazione del progetto ADAO da parte dell'USR Puglia ai Dirigenti degli Istituti Secondari Superiori pugliesi; ciò permette altresì di articolare le attività prevedendo la prima parte dell'anno scolastico dedicata alla compilazione di AlmaOrientati (così da avere in tempo utile il Profilo Orientativo individuale e il Profilo orientativo di istituto sulla base dei quali docenti e diplomandi possono strutturare attività di orientamento mirate). La seconda parte dell'anno scolastico e fino al 30 maggio sarà dedicata alla compilazione di AlmaDiploma e alle attività legate alla intermediazione tra scuola e mercato del lavoro;
- la previsione in protocollo di un impegno che dia agli Istituti scolastici più certezze sulle quali operare, e pertanto una durata del Progetto ADAO per l'anno scolastico 2012/2013.

Con queste condizioni si potrà:

- a) sviluppare ulteriormente la progettualità, migliorandola in termini di valenza orientativa, con ancora più attenzione agli Istituti, i quali - anche attraverso i materiali a supporto delle attività prodotti durante lo scorso anno - potranno:
 - consolidare le attività scaturite dai protocolli di intesa stipulati negli anni scolastici precedenti
 - favorire la continuità tra il percorso educativo scolastico e la formazione universitaria;
 - sostenere gli studenti affinché arrivino preparati al corso di studio prescelto;
- b) integrare le suddette azioni con ulteriori attività di supporto agli Istituti scolastici per meglio adempiere ai loro impegni istituzionali di orientamento e di placement, alla luce della normativa ministeriale

- c) grazie alla distribuzione delle attività nell'intero periodo dell'anno scolastico, garantire il raggiungimento degli obiettivi e ottimizzare l'integrazione tra attività didattiche e attività di orientamento

Per svolgere un'attività orientativa efficace da parte dell'istituto nei confronti degli studenti che si accingono ad affrontare la scelta post-diploma, appare sempre più evidente quanto sia necessario saper utilizzare gli strumenti AlmaDiploma e AlmaOrientati ma soprattutto saper leggere, interpretare e utilizzare i risultati derivanti dalla loro compilazione.

Descrizione generale degli impegni

Nella prima parte dell'anno scolastico (novembre-marzo)

Per quanto riguarda l'**ATTIVITA' CON GLI STUDENTI**, le azioni si concentreranno:

- sulla compilazione del questionario AlmaOrientati e sulla lettura del proprio profilo individuale attraverso la produzione e messa a loro disposizione di un video di guida dettagliata all'interpretazione delle quattro sezioni che compongono il profilo stesso;
- sulla verifica dell'efficacia e dell'utilità del profilo, attraverso la messa a fuoco dei punti problematici, con il supporto di una batteria di domande sul grado di chiarezza e di utilità del proprio profilo individuale (questionario di feedback);

Per quanto riguarda l'**ATTIVITA' CON GLI ISTITUTI** – attraverso i docenti referenti per l'orientamento – le azioni, supportate dal Servizio Orientamento e dal Servizio Scuole di AlmaDiploma, si concentreranno su:

- la formazione e l'aggiornamento sulle novità AlmaDiploma 2012
- il supporto alle segreterie per il caricamento dei dati amministrativi
- l'organizzazione delle sessioni di compilazione di AlmaOrientati
- la guida all'utilizzo dei risultati che emergono dal Profilo orientativo di Istituto per organizzare attività di orientamento mirate;

Nella seconda parte dell'anno scolastico (marzo-maggio/luglio)

Per quanto riguarda l'**ATTIVITA' CON GLI STUDENTI**, le azioni si concentreranno sulla compilazione del questionario AlmaDiploma, con eventuali aggiornamenti a seguito di attività scolastiche ed extrascolastiche, svolte dagli studenti dopo una prima compilazione, utili ad arricchire il CV.

A fine luglio – quando saranno rilasciati i CV – i neodiplomati riceveranno una notifica e da quel momento in poi potranno aggiornare lo stesso CV, nonché utilizzarlo come riterranno opportuno.

Per quanto riguarda l'**ATTIVITA' CON GLI ISTITUTI** – attraverso i docenti referenti per l'orientamento – le azioni si concentreranno su:

- l'organizzazione delle sessioni di compilazione del questionario AlmaDiploma
- le attività concernenti il supporto che AlmaDiploma offre con riferimento al ruolo di intermediazione scuola-mercato del lavoro
- l'inserimento - alla conclusione degli esami di stato - dei relativi risultati nella banca dati AlmaDiploma, operazione necessaria per lo scarico dei CV dei diplomati e per la produzione del Profilo di Istituto dei Diplomati.

DESCRIZIONE DETTAGLIATA DELLE AZIONI

Premessa: le azioni di seguito descritte si riferiscono al prossimo anno scolastico 2012/2013; data la durata biennale del progetto si intende che la stessa scansione descrittiva sarà adottata per la descrizione delle azioni dell'anno scolastico 2013/2014, salvo aggiustamenti che dovessero eventualmente verificarsi necessari.

1. Presentazione del Progetto ADAO ai Dirigenti Scolastici a mezzo nota informativa a tutte le scuole, pubblicazione sul sito web dell'USR e rilancio a livello territoriale.

2. Adesione degli Istituti al progetto (entro 25 ottobre 2012)

Il Direttore Regionale invierà per tempo una nota a tutti i Dirigenti degli Istituti Scolastici pugliesi nella quale verrà illustrato il progetto. Nella comunicazione verranno specificate le modalità di adesione e il piano operativo di progetto. Entro il 25 ottobre gli Istituti di istruzione superiore pugliesi provvederanno ad esprimere l'adesione al progetto AlmaDiploma AlmaOrientati per l'anno scolastico 2012/2013.

3. Formazione e aggiornamento degli Insegnanti referenti per l'orientamento e degli addetti di segreteria sulle novità AlmaDiploma (entro 15 novembre 2012)

Da quest'anno la formazione – così come è stata intesa negli anni passati – è dedicata ai docenti referenti di Istituti che partecipano per la prima volta e sarà svolta in una giornata, in presenza, se il numero di Istituti è uguale o superiore a 10. Al corso possono partecipare due insegnanti di cui uno deve essere formalmente delegato per l'orientamento.

Per gli Istituti che hanno già partecipato sarà organizzata una mezza giornata di aggiornamento sulle principali novità AlmaDiploma in essere da quest'anno e si svolgerà a distanza con videoconferenza. Tutte le indicazioni tecniche utili per strutturare la postazione di lavoro saranno fornite prontamente.

Un momento specifico (all'inizio o alla fine della sessione) sarà dedicato ad illustrare il nuovo sistema di caricamento dei dati amministrativi, pertanto è essenziale che a questo momento sia presente anche almeno uno degli operatori predisposti a tale operazione.

I costi della formazione sono a carico dell'USR Puglia; la presenza alla giornata di formazione è condizione indispensabile per partecipare al progetto.

4. Presentazione del progetto agli studenti e organizzazione delle sessioni di compilazione (entro il 30 novembre 2012)

La scuola – subito dopo aver svolto la giornata di formazione/aggiornamento - organizza la presentazione del progetto agli studenti; ciò può avvenire in un'unica data o in due, a seconda del numero di diplomandi di ciascun Istituto e degli spazi disponibili ad accogliere le classi V; per questa attività sono a disposizione nell'area riservata molti e diversificati strumenti (presentazioni, documenti, ecc.) di cui gli insegnanti potranno avvalersi per strutturare questo momento secondo le specifiche esigenze.

Mentre le segreterie didattiche sono impegnate nel caricamento dei dati amministrativi il docente referente per l'orientamento – coadiuvato dai colleghi – provvederà ad organizzare le sessioni di compilazione on line affinché sia possibile iniziare tale operazione già dal mese di dicembre 2012.

5. Accredimento dei diplomandi e compilazione assistita di AlmaOrientati (entro il 20 gennaio 2013)

Dal 15 novembre sarà possibile caricare i dati amministrativi dei diplomandi, operazione che a partire da questo anno scolastico sarà facilitata dalla disponibilità di un nuovo sistema. Tale attività sarà illustrata nella giornata di formazione/aggiornamento. Appena caricati i dati, può iniziare la compilazione di AlmaOrientati. Solo al momento della compilazione il referente per l'orientamento distribuisce agli studenti le credenziali per accedere. Alla fine della compilazione di AlmaOrientati rimane il tempo per proiettare nella stessa sede il video illustrativo che guida gli

studenti alla lettura e spiegazione delle quattro sezioni del Profilo Individuale che hanno appena ricevuto dalla compilazione on line.

6. Elaborazione e restituzione agli istituti del profilo AO (da realizzare entro 20 febbraio 2013)

Al termine della fase di compilazione, il Consorzio AlmaLaurea procede al controllo di qualità della documentazione raccolta. Successivamente procede all'elaborazione della documentazione e alla predisposizione delle analisi secondo la metodologia messa a punto negli anni precedenti restituendo a ciascuno il proprio profilo orientativo di istituto.

Pertanto da fine febbraio le scuole potranno avvalersi di tale documento per organizzare attività di orientamento mirate alle esigenze, alle caratteristiche e ai desiderata dei propri diplomandi.

7. Illustrazione agli studenti del Profilo Orientativo di Istituto e commenti sul posizionamento del loro Profilo Individuale (entro marzo 2013)

Una volta in possesso del Profilo Orientativo di Istituto il docente referente e i suoi collaboratori procederanno – sulla base di quanto recepito nel corso di formazione – a condividere il documento:

- in prima battuta con gli studenti che a loro volta hanno già avuto modo di soffermarsi sugli esiti del loro profilo individuale e che, pertanto, meglio comprenderanno dove si collocano e quali ulteriori riflessioni emergono dal loro posizionamento rispetto al collettivo dei loro colleghi diplomandi dello stesso Istituto
- in seconda battuta gli insegnanti referenti illustreranno al Dirigente scolastico e al Collegio dei docenti il documento e un resoconto delle riflessioni scaturite dai ragazzi.

9. Invio del questionario di feedback agli studenti che hanno compilato AlmaOrientati (30 marzo 2013)

Ai diplomandi che hanno compilato AlmaOrientati verrà inviato da parte di AlmaDiploma un questionario di feedback che intende sondare il grado di chiarezza e le modalità di utilizzo del profilo individuale; ci aspettiamo – e lo verificheremo dalle risposte dei ragazzi – che se l'attività sopra descritta verrà svolta con puntualità e correttezza, il grado di chiarezza e il livello di utilità del profilo percepito dagli studenti sarà soddisfacente. Già dal questionario di feedback somministrato ultimamente è emerso quanto ad esempio l'utilizzo del video ha inciso positivamente sulla chiarezza del Profilo individuale e quindi del suo fruttuoso apporto al percorso

di scelta. Inoltre, qualora emergessero particolarità importanti che la scuola deve conoscere, sarà cura di AlmaLaurea segnalarlo al referente per l'orientamento interessato.

Per questo, anche se tale attività non comporta un impegno specifico da parte della scuola, è molto importante che gli insegnanti – preavvertiti dell'invio della e-mail agli studenti da parte di AlmaDiploma - sollecitino i ragazzi a riportare un indirizzo e-mail corretto durante la compilazione di AlmaOrièntati e a compilare il questionario di feedback.

10. Compilazione del questionario AlmaDiploma (entro 30 maggio 2013)

Il questionario AlmaDiploma è lo strumento su cui si concentra l'attività della seconda parte dell'anno scolastico. Con modalità e tempistica a sua discrezione, fermo restando la scadenza improrogabile del 30 maggio 2013, l'Istituto organizza la compilazione del questionario AlmaDiploma, e sollecita i ragazzi ad aggiornarlo qualora eventuali attività scolastiche ed extrascolastiche, utili ad arricchire il CV, siano state svolte dagli studenti dopo una prima compilazione.

Gli Istituti possono anche individuare in questo periodo lo spazio per adempiere alle eventuali procedure legate all'attività di intermediazione scuola lavoro, supportate dal servizio che AlmaDiploma mette loro gratuitamente a disposizione.

11. Inserimento dei risultati dell'Esame di Stato (da realizzare entro 20 luglio 2013)

Conclusi gli Esami di Stato, la scuola si collega al sito AlmaDiploma e attraverso l'utilizzo della console di trasmissione dati presente nell'Area Riservata provvede ad inserire in linea i risultati indicando Credito, Voto di diploma e l'autorizzazione alla pubblicazione del curriculum vitae per tutti i diplomandi (che siano stati promossi o meno), indipendentemente dal fatto che abbiano o meno compilato il questionario.

L'inserimento dei risultati dell'Esame di Stato deve avvenire entro il 20 luglio.

12. Pubblicazione cv diplomati in banca dati (per chi lo autorizza) (da realizzare entro fine luglio 2013)

In questa fase i curricula dei diplomati che hanno fornito la liberatoria all'utilizzo dei dati per attività di incontro domanda-offerta di lavoro ed hanno pertanto autorizzato la pubblicazione, vengono trasferiti nel database in linea e diventano consultabili dalle aziende pubbliche e private, italiane ed estere, già dai primi giorni del mese di agosto. Vengono trasferiti anche i soli dati

amministrativi di coloro che non hanno compilato il questionario, ma hanno dato alla scuola l'assenso a diffondere i propri dati. Da questo momento ogni diplomato può integrare il proprio CV, con le esperienze formative e lavorative acquisite dopo il diploma, e rispondere agli annunci in bacheca inviando automaticamente il proprio CV.

12. Presentazione e discussione dei risultati del progetto (entro il 30 luglio 2012)

Verrà organizzato un momento di confronto e di analisi, in modalità da definire, con tutti i protagonisti del progetto per discutere i risultati ottenuti dall'esperienza, e la conferma della seconda annualità.

13. Restituzione agli istituti del Profilo dei propri diplomati (15 ottobre 2013)

Come avviene già dall'ottobre 2011 il Profilo dei Diplomati 2012 dell'Istituto è consultabile a partire dal 15 ottobre e lo trovi entrando nell'Area Riservata del nostro sito.

Similmente verrà restituito all'USR Puglia un quadro riepilogativo dei dati raccolti e elaborati che potranno essere consultati e interrogati on line sulla banca dati AlmaDiploma; a questi l'USR Puglia ha accesso riservato con credenziali già in suo possesso.

CRONOGRAMMA ALMAORIENTATI - A.A. 2012/2013

Le date riportate indicano le scadenze ultime entro cui realizzare le attività

CALENDARIO	ATTIVITA'	FOCUS	NOTE
25 ottobre 2012	Adesione degli Istituti al progetto	USR Puglia Istituti superiori	Adesione on line
15 novembre 2012	Formazione e aggiornamento sulle novità AlmaDiploma	Consorzio Docenti referenti per l'orientamento Segreterie didattiche Ausilio tecnico informatico	Modalità a distanza tramite videoconferenza tranne che per istituti nuovi se => a 10
30 novembre 2012	Presentazione progetto agli studenti Organizzazione sessioni di compilazione AlmaOrientati	Docenti referenti dell'orientamento in collaborazione con gli insegnanti del V anno	Presentazione secondo le esigenze di ciascun istituto Utilizzo laboratorio informatico attrezzato di video

20 gennaio 2013	-Accreditamento diplomandi (a partire dal 15 novembre) -Compilazione AlmaOrièntati -Proiezione video di spiegazione del profilo orientativo individuale	Docenti Diplomandi Supporto tecnico	La proiezione del video dovrà seguire la conclusione della compilazione pertanto andrà previsto il tempo necessario (2 ore circa di lezione)
20 febbraio 2013	Elaborazione e restituzione agli Istituti del Profilo Orientativo di Istituto	AlmaLaurea	L'Istituto potrà darne una lettura collegiale e condividerlo con i suoi diplomandi e insieme individuare ulteriori attività di orientamento sulla base dei dati che emergono
30 marzo 2013	Invio questionario di feedback agli studenti che hanno compilato AlmaOrièntati (compilazione necessaria ma che non comporta attività specifica da parte degli insegnanti)	AlmaLaurea (invio) Insegnanti (sostegno e sollecito dei ragazzi)	Spedizione via e-mail agli studenti che l'hanno trascritto correttamente all'interno del questionario AlmaOrièntati
30 maggio 2013	Compilazione questionario AlmaDiploma	Docenti referenti dell'orientamento in collaborazione con gli insegnanti del V anno	Con modalità e tempistica a discrezione dell'Istituto ma improrogabilmente entro la data indicata.
20 luglio 2013	Inserimento dei risultati dell'Esame di Stato	Docenti referenti per l'orientamento Segreterie didattiche	Inserimento voti e crediti conseguiti dai diplomati nell'area riservata del sito AlmaDiploma
Fine luglio 2013	Pubblicazione cv diplomati in banca dati (per chi lo autorizza)	AL+AD	
Fine luglio 2013	Presentazione e discussione dei risultati del progetto	USR Puglia AlmaLaurea/AlmaDiploma Dirigenti scolastici	

15 ottobre 2013	Restituzione agli istituti del Profilo dei propri diplomati Restituzione all'USR dei risultati aggregati.	AlmaLaurea/AlmaDiplo ma	Istituti: pubblicazione on line, nell'area riservata USR Puglia: accesso al link dedicato con credenziali assegnate
----------------------------	--	----------------------------	---